Den 3:e September 2026

Policy tävlingar

Föreningsarrangerade tävlingar

Normalt deltager föreningens samtliga tävlingslag i de tävlingar som det Svenska Cheerleading Förbundet (SCF) anordnar. Oftast deltager alla lag också på NALC då det är en tävling som hålls i Partille arena i Göteborg och därmed inte innebär så stora kostnader för transporter, mat och övernattning.

Föreningens styrelse sätter i början på höstterminen varje år en verksamhetsplan för det kommande höst och vår termin. I den ingår vilka tävlingar som är planerade för vilka lag. I undantagsfall kan styrelsen komma att ändra i planen om det kommer fram starka skäl från sportchef/sportgrupp/lagansvariga/headcoaches/tränare och isåfall besluta att lägga till en tävling som föreningen deltager i eller avboka en tävling om behov uppstår.

Ej föreningsarrangerade tävlingar

Ibland vill ett eller flera lag väldigt gärna åka på en tävling utanför de som föreningen har planerat och då existerar denna policy för att förtydliga vad som gäller!

Internationella tävlingar

En internationell tävling definieras av en tävling som arrangeras utomlands. Om ett lag inom föreningen vill delta i en internationell tävling skall en ansökan om detta inkomma till styrelsen för godkännande. Denna ansökan skall innehålla önskemål om vilken/vilka tävlingar där man vill deltaga. Ansökan skall även innehålla en ekonomisk plan där en uppskattad kostnad för tävlingen framgår. Den ekonomiska planen skall tydligt redogöra för uppskattade omkostnader som kan tänkas ingå i tävlingen. Samtidigt skall det också framgå huruvida dessa kostnader som är associerade med den internationella tävlingen skall finansieras. Det måste således finnas en tydlig och verklighetsskildrande plan på vad laget skall göra för att tjäna ihop de medel som krävs alternativt hur stor del som skall bekostas av medlemmen själv. Ansökan ska också innehålla föreslagna datum för **start** och **slut** på resan till tävlingen samt om laget innehåller aktiva under 18 år ska det finnas en plan för hur många föräldrar som ska följa med och att dessa kan finansiera sin resa själva. Ansökan ska innehålla en motivation kring det idrottsliga syftet med resan/tävlingen och en beskrivning av hur de aktivas idrottsliga utveckling gagnas av resan/tävlingen.

Vidare kan man inte förvänta sig att föreningen kommer betala kostnader i samband med den internationella tävlingen på förhand och att man därefter samlar ihop medel för att täcka dessa kostnader innan de uppstår!

Därav ska laget och målsmän för laget utse en ansvarig för ekonomin som, med visst stöd av föreningens kassör, sköter lagkassan och följer upp inbetalningar/utbetalningar utav insamlade medel och räkningar som ska betalas.

Styrelsens uppgift är att se över det inkomna förslaget för att bedöma hur möjligheten ser ut för att den ekonomiska planen fullföljs. Det är viktigt att de uppskattade kostnaderna och prisförslagen, samt intäkterna för att finansiera tävlingen är beräknade i realistisk nivå med ett tänkbart utfall. Styrelsens uppgift är således att bedöma rimligheten i utförandet samt fullgörandet av den ekonomiska planen. Syftet med en ansökan om att deltagande i en internationell tävling är att skapa en framförhållning, både gentemot föreningen men självklart även mot medlemmarna.

Styrelsen ska också göra en riskbedömning som bedömer vilka konsekvenser genomförandet och deltagandet kan få för föreningen, tränarna, de aktiva, m.m. där även psykosociala faktorer ska vägas in.

Beviljar styrelsen laget att åka på en tävling så skall tränare / de föräldrar som är engagerade i tävlingen omedelbart kalla till ett föräldramöte för att:

1. Informera alla aktivas föräldrar om detaljer i planen för tävlingen och resan.
2. Utse ansvariga och skapa arbetsgrupper som arbetar med försäljningar, insamlingar, prisjämförelser, bokningar och allmän planering så att lagets tränare kan i största möjliga mån fokusera på de aktiva och deras träning.

Under säsongens gång fram till resan till tävlingen ska bokas & betalas ska arbetsgrupperna hålla övriga föräldrar informerade och kalla till föräldramöten när större beslut behöver tas eller ändringar på tidigare beslut ska göras.

Vad gäller för Bid

Om ett lag inom föreningen vill anmäla sig för att delta i en tävling för att vinna “Bid” skall en ansökan om detta inkomma till styrelsen för godkännande. Det är ingen självklarhet att laget åker på en internationell tävling utomlands bara för att man har vunnit ett s.k. ”Bid”. Ifall inte de finansiella möjligheterna finns eller att man inte kan fullfölja de andra kraven som krävs i den ansökan som ska godkännas av styrelsen så får man vara nöjd med att ha vunnit äran att delta i tävlingen!

Vinst av t.ex “Bid” betyder att laget vunnit möjlighet att deltaga i en tävling där vissa utgifter kan vara betalda beroende på vilken typ av “Bid” man vunnit. Ifall föreningen inte har underlag (aktiva cheerleaders) säsongen då biddet ska verkställas så kan det vara nödvändigt att flytta (om bid givaren tillåter) bid:et till ett annat lag. Observera att det INTE innebär att ”samtliga” utgifter för tävlingen betalas utan i bästa fall bara tävlingsavgiften och hotell/övernattning för de antal deltagare som vann + t.ex två tränare. Det innebär att flygbiljetter, övernattning för fler deltagare/tränare samt övriga kostnader måste finansieras av laget tillsammans. Tänk på att tränare och tränares föräldrar oftast INTE har samma förutsättningar som de aktiva att sponsra deltagandet i en internationell tävling. Hänsyn måste också tas till att **alla** föräldrar till de aktiva inte har samma möjlighet till att finansiera en sådan här resa.

Vidare kan man inte förvänta sig att föreningen kommer betala kostnader i samband med en internationell tävling som man vunnit genom ett “Bid” utan en ansökan ska komma in likt som tidigare beskrivits under ”Internationella tävlingar”.

Den 3:e September 2026

Nationella tävlingar inklusive tyckartävlingar

En nationell tävling arrangeras och äger rum inom Sveriges gränser. Oftast är kostnaden och insatsen för planering mindre än för en internationell tävling. Vill laget åka på en nationell tävling som inte föreningen har planerat i sin verksamhetsplan eller styrelsen redan beslutat lägga till så måste de tränare som önskar detta komma in med en ansökan till föreningens styrelse som redovisar uppskattade kostnader, tid för avresa och återkomst, antal övernattningar som krävs, uppskattat kostnad, hur finansieringen av tävlingen ska ske.

Beviljar styrelsen laget att åka på tävlingen ska styrelsen tydligt meddela vilket ansvar på planeringen som läggs på laget och lagets föräldrar och vad föreningens styrelse med mera ansvarar för (Anmälan, bussbokning, hotellbokning, matbokning). Styrelsen anger också i sitt beslut det minsta antalet föräldrar / frivilliga funktionärer som behöver följa med på tävlingen för att föreningen ska känna att de aktivas säkerhet är tillgodosedd. Styrelsen ska också göra en enklare riskbedömning vad deltagandet på tävlingen kan ha för risker för de aktiva, tränare, förening och målsmän.

Sponsring av tävlingar

Det är ingen självklarhet att föreningen sponsrar vissa utgifter associerade med tävlingen. Däremot kan viss sponsring erhållas beroende på hur mycket den totala tävlingskostnaden uppgår till samt hur föreningens ekonomiska situation ser ut. Bedömning av eventuell sponsring kommer att baseras utifrån respektive tävling samt lag.