

Säker och trygg förening

Här har föreningen sammanställt de policys och regler som är gällande för Äspereds IF och som ligger till grund för certifiering av Borås stad och som det skickas in en återcertifiering varannat år.

Innehållsförteckning:

Värdegrund för Äspereds IF	Bilaga 1 sida 2
Policy och handlingsplaner gällande narkotika, droger, alkohol, tobak och kränkningar av barn.	Bilaga 2 sida 3
Utrustning för olycksfall/akut sjukdom Handlingsplan för olycka eller hastigt Insjuknande.	Bilaga 3 sida 4
Handlingsplan för krishantering.	Bilaga 4 sida 5
Resepolicy Äspereds IF, gällande resor med bil eller minibuss.	Bilaga 5 sida 7
Besiktning av maskinpark, elprodukter och kemiska preparat.	Bilaga 6 sida 8
Regler för uthyrning av klubbstuga.	Bilaga 7 sida 9
Brandsäkerhetsrutiner.	Bilaga 8 sida 10
Förmedling av rutiner och policys till medlemmar och ledare.	Bilaga 9 sida 11
Policy mot sexuella trakasserier.	Bilaga 10 sida 12
Miljöpolicy i Äspereds IF.	Bilaga 11 sida 13

Värdegrund för Äspereds IF

(bilaga 1)

Äspereds IF är en demokratiskt uppbyggd idrottsförening som är öppen för alla som vill vara med och som är lojala med föreningens stadgar och värderingar. Föreningens värdegrund uttrycks huvudsakligen i dokumentet *Vita linjer och spår* (2013).

Det finns flera inklusiva formuleringar i *Vita linjer & spår*. Det sägs bl.a. att alla ska känna sin betydelse i och för verksamheten och att alla ska känna sig uppskattade och bekräftade för det som de är med och bidrar till (s. 2). Det är inte alltid lätt att få alla att känna sig delaktiga och betydelsefulla i tränings- och tävlingssammanhang eftersom dessa oundvikligen är prestationsbaserade och ibland innehåller utslagningsmekanismer. Äspereds IF har ändå ambitionen att alla ska känna sig så delaktiga och betydelsefulla som möjligt. För att möjliggöra en hög grad av delaktighet strävar Äspereds IF efter:

- att inte ha för få ledare i varje grupp. Det är viktigt att ledarna ser alla, är lyhörda för signaler och vågar ta tag i problem när de uppkommer.
- att alla som söker sig till föreningen för att idrotta ska ges möjlighet till det och bemötas på ett positivt sätt oavsett om målsättningen är att få träffa kompisar och motionera eller om det handlar om en uttalad elitsatsning.
- en medvetenhet om att barn utvecklas olika och att barnidrott ska vara lekfull. Alla barn ska känna sig lika betydelsefulla oavsett förmåga och talang.
- att inte kväva viljan att vinna.
- att det finns ett prestigelöst förhållningssätt mellan olika lag, sektioner, aktiva och tränare i föreningen.

Policy och handlingsplaner gällande narkotika, droger, alkohol, tobak och kränkningar av barn (bilaga 2)

Policy för narkotika, droger, alkohol och tobak

Äspereds IF accepterar inte att medlemmar använder narkotika eller dopingpreparat. Likaså accepterar Äspereds IF heller inte att barn under 18 år använder alkohol eller tobak. Som ledare bör man vara medveten om att man är en förebild för barn och unga. Ledare förväntas ha ett ansvarsfullt förhållningssätt till tobak och alkohol.

Handlingsplan för hur missbruk av narkotika, droger, alkohol och tobak ska hanteras

Om någon medlem Äspereds IF använder narkotika eller dopingpreparat bör föreningen markera att detta inte är acceptabelt. Handlar det om barn under 18 år har ledarna och styrelsen ett gemensamt ansvar att se till att vårdnadshavarna och socialtjänsten kontaktas. Äspereds IF bör stödja den eventuella medlem som missbrukar narkotika eller doping att hitta tillbaka till ett liv utan droger. Använder någon minderårig tobak eller alkohol är det ledarens ansvar att prata med personen i fråga samt kontakta hemmet. Barnet bör få stöd och hjälp att inte använda tobak eller alkohol igen. Om en ledare har uppträtt oansvarigt är det i första hand sektionssstyrelsen och i andra hand föreningens styrelse som har ansvar att sköta kontakten med de berörda samt vårdnadshavare om barn under 18 år har drabbats. Äspereds IF har ambitionen att ta ett socialt ansvar om missbruksproblem uppkommer.

Misstanke eller kunskap om att barn under 18 år utsätts för kränkningar.

Även om man som ledare i Äspereds IF inte har någon juridisk skyldighet att informera socialtjänst eller att göra en polisanmälan om man misstänker att eller får kunskap om att barn far illa förväntar ÄIF av sina ledare att de agerar. Vid sådana här tillfällen bör man inte lämna barnet ensamt med sina erfarenheter. Detta är särskilt viktigt om misstanken eller kunskapen handlar om brott som sexuella övergrepp eller misshandel (fysisk/psykisk). Känner man sig osäker på hur man ska hantera sådant man sett, hört eller anat kan man vända sig till socialtjänst eller polis. Möjligheten finns också att vända sig till styrelsen. Styrelsen ska så långt det är möjligt värna de inblandades integritet. De ansvarar för att informationen inte sprids till fler personer än vad som är motiverat. Samtidigt har styrelsen alltid rätt att vända sig till socialtjänst och polis. Detta gäller även om uppgiftlämnaren motsäger sig detta.

Utrustning för olycksfall/akut sjukdom (bilaga 3)

Utrustning:

- Hjärtstartare finns inne i klubblokalen på markerad plats.
- Bår finns i utrymme med anslutning till omklädningsrummen i klubbstugan på anvisad plats.
- Förbandslåda finns på anvisad plats

Handlingsplan för olycka eller hastigt insjuknande

För dig som ledare

Akut situation:

- Hjälp den drabbade (Livräddning: Läge Andning Blödning Chock)
- Ring 112
- Spärra av
- Se till att någon möter utryckningsfordon

När den akuta situationen är över:

- Ge hjälp och stöd – en drabbad får inte lämnas ensam eller skickas hem ensam.
- Det är viktigt med lugn, varsamhet och värme
- Lyssna
- Hjälp till med praktiska saker
- Var medveten om att både de drabbade och du som ledare kan få stressreaktioner
- Kontakta Äspered IF:s krisledningsansvarig eller ordförande Lars Åke Ekberg
- Meddela anhöriga genom personlig kontakt (Vid en allvarlig olycka bör någon om möjligt följa dem till sjukhuset.)

Uppföljning:

- Anmäl olyckan till försäkringsbolag och om nödvändigt myndigheter (ex polis)
- Se till att den drabbade får adekvat stöd
- Om den drabbade ligger på sjukhus bör ett besök snarast göras
- Genomför ett uppföljningssamtal för att undvika framtida reaktioner
- Utvärdera händelsen (Vad hände? Hur hände det? Kunde något gjorts annorlunda? Behöver vi ändra någon rutin?)

Handlingsplan för krishantering

(bilaga 4)

Krisarbete inleds:

När flera personer i Äspereds IF på ett tydligt sätt påverkas av en negativ händelse och det finns ett behov av att samlas kring detta. Det kan exempelvis handla om dödsfall, sjukdom, olycka eller misstanke om brott. Här är föreningens ledare ansvar för att vara lyhörda för vad som sker i den grupp de ansvarar för.

Ansvar

Ansvar för att samordna föreningens krisarbete åligger den person som föreningens styrelse har utsett. Arbetet ska ske i samförstånd med föreningens ordförande. Om ingen av dessa personer kan ta ansvaret är det styrelsens vice ordförande som får till uppgift att leda arbetet. Kontaktuppgifter till dessa personer finns längst fram i krispärmen. När krisarbetet inleds sammankallar den ansvarige föreningens krisgrupp. Krisgruppen utses för varje kalenderår och kontaktuppgifter till dessa personer finns i krispärmen.

Krisgruppens inledande arbete är att:

- skaffa sig rätt information och få den verifierad (Vad har hänt? När hände det? Vem är berörd? Hur ser prognosen ut? osv).
- fördela arbetet inom gruppen
- prioritera arbetsuppgifterna
- ta fram krispärmen
- dokumentera förloppet
- behålla lugnet

Telefonlistor

Inför varje längre resa ska de ansvariga ledarna upprättakontaktlistor med telefonnummer till de anhöriga. På kansliet finns kontaktuppgifter till samtliga medlemmar via Sportadmin.

Samlingsplats:

Krisarbetet utgår i första hand från klubbstugan. Om det finns skäl att utgå från en annan plats (t.ex. önskemål från de som är närmast berörda eller att de drabbade också tillhör andra lokala föreningar) kan detta givetvis ordnas.

Att tänka på

- A) Det ska finnas en plats där de drabbade kan samlas (i första hand klubbstugan).
- B) När människor kommer till denna plats ska de som leder arbetet bidra till att sprida lugn, skapa struktur och om möjligt ge information.
- C) Det ska finnas en låda med ljus, papper, penna mm att ta fram vid behov.
- D) Människor kommer med olika relation till den drabbade och med skilda personliga bakgrunder.
- E) Äspereds IF är en liten förening. Det är inte lämpligt att någon som är personligt drabbad leder ett krisarbete.
- F) En större olycka kan aktivera andra krisgrupper (t.ex. skolor och kommun). De olika krisgruppernas arbete måste synkroniseras. Det får inte vara så att skolan har ett centrum i sina lokaler och idrottsföreningen ett annat i sina.

G) Många gånger är det klokt att söka hjälp utifrån. Om behov finns kan föreningen söka hjälp hos (eller överlåta krisarbetet till) kommunens POSOM-grupp (telefon 033–357000 eller 112 när kommunens växel är stängd) eller Svenska kyrkan i Toarp (telefon 033 – 169600, kyrkoherde Fredric Svensäter 033-169604, komminister i Äspered Carina Tretow 0761-282624). Om någon dör eller utsätts för ett sexuellt övergrepp i samband med en aktivitet arrangerad av Äspered IF ska krisgruppen kontakta kommunens POSOM-grupp.

H) ÄIF drivs ideellt. Personer som har centrala uppgifter i föreningen kan vara upptagna pga arbete eller bortresta. Är man med i föreningens krisgrupp är det bra om man kan vara på plats så snart som möjligt men det innebär inte det finns några formella krav på att man alltid ska vara tillgänglig.

Närmast anhöriga:

Krisarbetet bör ske med respekt för de anhöriga och utgå från deras perspektiv. Obs! Det är viktigt att inte lämna ut mer information om den drabbade än vad de anhöriga tillåter. Respekten för de närmast anhöriga gäller också sättet på vilket samarbetet med Svenska kyrkan bedrivs.

Vid dödsfall

Om någon har dött är begravningen den naturliga platsen för avsked. Detta hindrar inte att föreningen kan anordna en enkel minnesstund om det finns behov av detta. Om det är ett dödsfall som berör många i föreningen är det lämpligt att hissa flaggan på halv stång.

Media

I Sverige har alla rätt att göra uttalanden i media men endast föreningens ordförande och föreningens krissamordnare alternativt någon de utser får göra officiella uttalanden å ÄIF:s vägnar angående allvarliga olyckor. Tänk på följande vid mediakontakt:

Alltid • Ta god tid på dig • Tänk efter innan du svarar • Håll dig enklare • Tala om ifall du inte har svar på frågan • Var tydlig, ärlig och lugn	Aldrig • Diskutera skuldfrågan • Ljuga, gissa eller ha egna teorier • Bli upprörd • Låta situationen/reportern stressa dig • Använda fackspråk • Använda uttrycket "ingen kommentar" • Diskutera sådant som är utanför ditt ansvarsområde
--	---

Resepolicy Äspereds IF, gällande resor med bil eller minibuss (bilaga 5)

Äspered IF:s resepolicy gäller vid transporter till och från aktiviteter kopplade till klubben och dess medlemmar. Syftet med resepolicyen är att skapa en trygg och säker bilresa för våra passagerare samt därmed minimera risker för andra trafikanter.

Vi försöker i möjligaste mån resa miljövänligt, t. ex genom samåkning. Vid aktiviteter på annan ort, t.ex. vid bortamatch, ansvarar varje barns föräldrar för att deras barn i god tid når utsatt samlingstid om inget annat avtalats. Vid bilresor gäller följande:

Resor ska göras med väl tilltagen marginal, så att det finns tid för paus under resan. Det är även lämpligt att det i varje fordon finns en sjukvårdskudde eller liknade. Ska flera bilar användas under transporten, åk gärna i samlad trupp.

Fordon som används på Äspered IF:s resor, ska uppfylla alla lagliga krav. Dessutom följande:

- Bil/minibuss/buss ska ha trepunktsbälte på de platser som används.
- Kombibil ska ha lastgaller/nät eller annan lastsäkringsutrustning vid transport av last.

Vid längre resor ska förare ha möjlighet till att byta chaufför/vila för att inte riskera trafiksäkerheten.

Ledaren:

- Ansvarar för att deltagarna, innan avfärd, kryssas in i Sportadmin. Detta gäller för längre resor och resor som sker över natt.
- Ansvarar för att räkna in alla deltagare, vuxna och barn, vid samtliga stopp längs med vägen.

Föraren ska:

- Följa gällande trafikregler och alltid anpassa hastigheten till väglaget.
- Ansvara för att fordonet är trafiksäkert
- Vara utvilad och se till att vila/ta rast vid behov
- Stanna fordonet när mobiltelefon används
- Se till att det finns kontaktuppgifter till anhöriga till samtliga passagerare som åker med fordonet

Passageraren ska:

- Alltid använda bilbälte
- Ej störa föraren
- Vid raster följa förarens eller annan ledares anvisning

Vid resor med minibuss gäller följande:

- Föraren ska ha haft körkort i minst två år
- Föraren bör ha tidigare erfarenhet av att framföra minibuss

Besiktning av maskinpark, el och kemiska preparat (bilaga 6)

Vi ska alltid försäkra oss om att maskiner fungerar som de ska.

Styrelsen ansvarar att kontroller genomförs av vaktmästare.

Gräsklipparen skall servas efter behov.

Bränsle står i separat utrymme (förråd) tillsammans med övriga kemikalier i garaget, separat från huvudbyggnaden.

Timer finns delvis inne på elektroniska apparater (stora kaffekokaren).

Regler för uthyrning av klubbstuga (bilaga 7)

Regler: Hyresgästen ska besiktiga lokalen före användandet och sedan förbinda sig att ersätta skador på såväl lös som fast egendom utöver normalt slitage. Om hyresgästen hyr Finporslin skall detta vid eventuell skada, ersättas med 25 kr per glas och 100 kr per fat.

Lokalen ska grovstädas (d.v.s. sopa golv, torka utspilld vätska, torka bord, tömma papperskorgar, ställa bord och stolar på plats och plocka bort skräp på gårdsplanen). Lokalen skall lämnas städad senast kl.12.00 dagen efter hyrestidens början. Den person som bokar anses vara den som undertecknar avtalet och är ansvarig under hyrestiden.

Rökförbud gäller i alla delar av klubbstugan.

I lokalen får vistas maximalt 150 personer.

Styrelsen har rätt att kontrollera ordningen under tillställningens gång. Om styrelsen då finner den allmänna ordningen oacceptabel har den rätt att avbryta tillställningen omedelbart. Den erlagda hyreskostnaden är då förverkad.

Hyreskostnaden skall vara betald före tillträdet av lokalen och betalas till Swish: 1235884374 eller Bankgiro: 366-8423. Inbetalningen ska vara märkt med hyresgästens namn och att den avser lokalhyra.

Brandsäkerhetsrutiner

(bilaga 8)

En brandinspektion görs 2 gånger per år.

Förmedling av rutiner och policys till medlemmar och ledare (bilaga 9)

Föreningen rutiner och policys förmedlas till medlemmar och ledare på olika sätt. De två främst officiella vägarna är föreningens hemsida och föreningens ledarpärm. På hemsidan kan man hitta flera av ovanstående dokument. Dels under fliken *Om klubben*, dels under fliken *dokument*. Styrelsen har nyligen (2016-05-31) godkänt ett häfte som heter *Till dig som ledare – Äspereds IF en säker och trygg förening*. Tanken är att alla ledare – nya som gamla – ska få detta häfte. Här förmedlas också många av föreningens rutiner och policys. (Detta häfte ser vi som bearbetning av de policys vi skickat in när vi ansökte om att bli en säker och trygg förening 2014.) Till detta kan sägas att vi också har ett häfte från 2013 som heter *Vita linjer och raka spår*. Även detta är ett policydokument för ledare, aktiva och föräldrar.

Styrelsen har som ambition att hålla samtalet kring *Säker och trygg förening* levande. Förutom detta kan sägas att en krispärm placerades på kansliet under våren 2015. I augusti samma år bildades föreningens krisgrupp och i november samma år hölls en kurs i HLR för föreningens ledare.

Policy mot sexuella trakasserier (bilaga 10)

Äspereds IF har nolltolerans mot sexuella trakasserier av alla slag. Vi i Äspereds IF anser att alla har rätt till att idrotta, utvecklas och umgås i en trygg omgivning och att alla ska bemötas med respekt.

Sexuella trakasserier är olika saker för olika personer. Det kan handla om beröring, skämt, förslag, jargong. Detta inkluderar även att man delar och kommenterar oegentliga bilder på sociala medier som tex Facebook. Sexuella trakasserier kan leda till polisanmälan och åtal.

HANDLINGSPLAN VID MISSTANKE OM SEXUELLA TRAKASSERIER

Om någon i föreningen känner sig utsatt för sexuella trakasserier under en aktivitet anordnad av ÄIF gäller följande:

1. Informera ledare (förutsatt att det inte är en ledare som är förövaren)
2. Informera ordförande eller ansvarig för Säker Trygg Förening via telefon eller mail om det känns bättre.

Ordförande: Magnus Öhlander, 0706-277619 magnus.ohlander@elcenterab.se
 Ansvarig Säker Trygg Förening: Torbjörn Rapp, 0705-409323
tjabo1975@gmail.com

När det finns uppgifter om sexuella trakasserier ska klubben agera snabbt, skydda individen, inhämta relevant information för ärendet och agera med stort ansvar och diskretion med utgångspunkt i den utsattes fysiska och psykiska hälsa.

- Vid anmälan om sexuella trakasserier ska föreningen verka för att en polisanmälan görs så snart som möjligt. De involverade ska genom hela ärendets gång få uppdatering om vilka åtgärder föreningen tar.
- Den misstänkte blir avstängd från all verksamhet omedelbart.

Förebyggande åtgärder

- Arbeta aktivt med föreningens värdegrund och våra värderingar som ledare, utövare och personal.
- Värdegrund och policy finns tillgänglig på föreningens hemsida.
- Enligt Lag 2013:852 begär föreningen utdrag från belastningsregister för alla nya tillträdande ledare.

Miljöpolicy i Äspereds IF (bilaga 11)

- Vi har köpt in en robotgräsklippare för fotbollsplanen för att minska CO2 utsläppen från åkgräsklipparen.
- Vi har installerat en värmepump för att göra åt mindre energi för uppvärmning.
- Vi har toaletter med hel/halvspolningsalternativ.
- Vi ser alltid till att endast köra fulla diskmaskiner för att minimera åtgång av vatten och el.
- Vi kör endast fulla tvättmaskiner med tränings/matchkläder och möjlighet att hänga upp på tork istället för att använda torktumlare.
- Vi byter ut belysning mot LED allt eftersom för att minska energiförbrukningen.
- Vi har samlat ihop och gör större inköp av förbrukningsmaterial och från samma leverantör för att minska klimatpåverkan. Samt sett till att produkterna är skonsamma för miljön samt svanenmärkta.
- Vi källsorterar.
- Vi har installerat timerbelysning som stängs av automatiskt i undervåningen i omklädningsrum och korridor.
- Vi utför årliga rensningar av klubbstuga och närområden som lämnas in på närmaste återvinningscentral.
- Vi använder Gullestorpssjön för att bevattna fotbollsplanen.
- Vi har installerat timer på elljusspåret.
- Vi har dragit ner på innetemperaturen (just nu) för att spara på energiåtgång.

Äspered 2022–11-01

Torbjörn Rapp (Ansvarig för arbetet med Säker och trygg förening)

Medlemmar 400, ledare 40