



# Manual för föreningar

Praktisk info från Stockholms Ishockeyförbund

Säsongen 2015-2016



## Inledning

Det här är den första utgåvan av Stockholms Ishockeyförbunds "manual" för föreningar. I den hittar du en översikt av våra olika arbetsområden, våra rutiner och praktisk info för att lättare kunna arbeta i din förening.

En majoritet av de frågor vi får per telefon eller e-post kan du hitta svaret på i denna manual, men också på vår hemsida [www.stockholmhockey.se](http://www.stockholmhockey.se), som alltid är uppdaterade med den senaste informationen, aktuella bestämmelser och annat nyttigt för våra föreningar.

Den här manualen är uppdelad på olika avdelningar för respektive område. Exempelvis under "Tävling" hittar du info om tävlingsverksamheten och vad vi jobbar med inom det området. Under varje avdelning kommer du kunna läsa en kort översikt över området och sedan finns underrubriker för det som vi tycker att det är viktigt att du känner till. Varje avdelning avslutas med en kort FAQ där du hittar svaret på de vanligaste frågorna.

## Innehåll

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| Inledning.....                                                             | 2  |
| Ishockeyns organisation .....                                              | 4  |
| Stockholms Ishockeyförbund .....                                           | 4  |
| Styrelsen .....                                                            | 4  |
| Kommittéer .....                                                           | 4  |
| Kansliet .....                                                             | 5  |
| Kontaktuppgifter .....                                                     | 5  |
| Vad vi jobbar efter.....                                                   | 5  |
| TSM.....                                                                   | 6  |
| Utbildningsstegen.....                                                     | 6  |
| Rutiner och handläggning .....                                             | 6  |
| Vår kommunikation.....                                                     | 6  |
| Tävling .....                                                              | 7  |
| Åldersdispenser .....                                                      | 7  |
| Spela träningsmatch, cup eller turnering i Sverige .....                   | 8  |
| Hur föreningen söker tillstånd för nationell match/cup/turnering.....      | 8  |
| Hur föreningen söker tillstånd för internationell match/cup/turnering..... | 8  |
| Spelarövergång.....                                                        | 9  |
| FAQ.....                                                                   | 10 |
| Domare.....                                                                | 12 |
| Domarkommittén .....                                                       | 12 |
| FAQ.....                                                                   | 12 |
| Tränarutbildning.....                                                      | 13 |
| Att anmäla till kurs .....                                                 | 13 |

|                                               |    |
|-----------------------------------------------|----|
| Dispensavgifter och rätt utbildningsnivå..... | 14 |
| Utbildningsnivåer .....                       | 14 |
| Utbildningsstegen.....                        | 15 |
| Viktiga datum att hålla reda på .....         | 15 |
| FAQ.....                                      | 15 |
| Disciplinärenden.....                         | 17 |
| Handläggningen av ett disciplinärende .....   | 17 |
| Avstängd eller inte?.....                     | 17 |
| Skicka in yttrande .....                      | 17 |
| Att överklaga .....                           | 17 |
| Illustration över ett ärendes gång .....      | 18 |
| FAQ .....                                     | 18 |
| Ekonomiskt stöd och bidrag .....              | 19 |
| LOK-stöd .....                                | 19 |
| Medlemsregistret i IdrottOnline .....         | 19 |
| Anläggningsstöd .....                         | 19 |
| Idrottslyftet .....                           | 19 |
| SISU .....                                    | 19 |
| Kalendarium .....                             | 20 |

## Ishockeyns organisation

Ishockeysverige är uppdelat i 22 distrikt som lyder under det samlande förbundet, Svenska Ishockeyförbundet (SIF). Det Svenska Ishockeyförbundet lyder under Riksidrottsförbundet (RF) och utgörs av sina medlemsdistrikt, sina föreningar och sina medlemmar. Det är dessa som bildar "ishockeyfamiljen".

Hur ishockeyverksamheten i Sverige ska bedrivas finns beskrivet i Svenska Ishockeyförbundets stadgar. Och utifrån stadgarna framställs tävlings- och seriebestämmelser. I bestämmelserna står det beskrivet hur ishockey ska spelas och under vilka former. Det som händer på själva isen regleras i spelreglerna som domarna dömer efter.

Alla ändringar i bestämmelser eller stadgar måste beslutas av årsmötet där alla distrikt i Sverige har rösträtt.

Varje distrikt formulerar seriebestämmelser för "sina" serier, så länge de inte strider mot SIF:s tävlingsbestämmelser. Seriebestämmelserna för serierna i Stockholm beslutas av styrelsen i Stockholms Ishockeyförbund.

De olika distrikten i Sverige är uppdelade i olika samarbetsområden, "regioner", dels för att underlätta administrationen för små distrikt, men också för att förenkla samarbete över olika distrikt på vissa områden.

Stockholms Ishockeyförbund fungerar som kansli när det gäller regionala ärenden åt region öst, som består av Uppland, Stockholm, Sörmland och Gotland.

## Stockholms Ishockeyförbund

Stockholm är landets största ishockeydistrikt med över 11500 licensierade spelare, ca 478 lag och ca 70 klubbar. Det finns också 5785 barn i hockeyskolan, varav 545 är tjejer. Förbundet består av styrelsen, de olika kommittéerna och kansliet. Vårt uppdrag är främja och utveckla ishockeyn i Stockholm. Våra viktigaste frågor är rekrytering, integrering, tillgänglighet, anläggningar och framför att samverka i våra samarbetsområden.

### Styrelsen

Styrelsens sammansättning beslutas av medlemmarna på årsmötet efter förslag av valberedningen. Styrelsen i Stockholms Ishockeyförbund sammanträder ca 6 gånger per säsong och ansvarar för verksamheten, strategier och inriktning. Alla styrelsemedlemmar i Stockholms Ishockeyförbund är ideella.

### Kommittéer

De olika kommittéerna bemannas av styrelsen i samråd med en nomineringsgrupp. I varje kommitté finns en ordförande som ansvarar för kommitténs arbete.

#### **Stockholms Ishockeyförbunds kommittér:**

Tävlingskommittén

Kommittén för föreningsutveckling

Damkommittén

Domarkommittén

Anläggningskommittén

Disciplinkommittén

## Kansliet

Kansliet sköter det dagliga arbetet med ishockeyn i Stockholm, är stöd åt kommittéerna och sköter kontakten med våra föreningar och medlemmar. Alla frågor som ska behandlas och beslutas av en kommitté går via kansliet och vidare till respektive kommitté.

På kansliet jobbar vi måndag till fredag och har öppet vanliga kontorstider. Kansliet ligger på Tjurhornsgränd 6 i Johanneshov (samma våning som Svenska Ishockeyförbundet).

Vi som jobbar här är:

Carina Oddsberg, kanslichef

Johanna Töpel, distriktslag, sanktioner, övergångar

Björn Wettergren, domare

Marcus Bojling, utbildning, kommunikation

Emma Karlsson, tävling Stockholm Hockey Cup

Maria Drott, ekonomi

## Kontaktuppgifter

Stockholms Ishockeyförbund

Post och besöksadress: Tjurhornsgränd 6  
121 63 Johanneshov

E-post: stockholm@stockholmhockey.se

Telefon: 08-556 716 60 (telefontid 10-15)

Fax: 08-722 01 41

Våra öppettider: Mån-fre 9-16  
Tisdagar 11-16 (personalmöte 9-11)

## Vad vi jobbar efter

Man kan säga att en stor del vår arbetsbeskrivning är Svensk ishockeys stadgar och de tävlingsbestämmelser som bestäms av Svenska Ishockeyförbundet för varje år. I stadgarna står hur ishockey ska bedrivas inom Sverige och hur distrikten och regionerna ska ansvara för och utveckla ishockeyn i sitt område. Båda de här dokumenten finns att läsa i sin helhet på Svenska Ishockeyförbundets hemsida:

Svenska Ishockeyförbundets stadgar:

[http://www.swehockey.se/ImageVaultFiles/id\\_73716/cf\\_78/sif-stadgar.PDF](http://www.swehockey.se/ImageVaultFiles/id_73716/cf_78/sif-stadgar.PDF)

Svenska Ishockeyförbundets tävlingsbestämmelser:

[http://www.swehockey.se/ImageVaultFiles/id\\_94494/cf\\_78/TB\\_2015-2016.PDF](http://www.swehockey.se/ImageVaultFiles/id_94494/cf_78/TB_2015-2016.PDF)

Stockholms Ishockeyförbund har också sina egna stadgar, dom kan du läsa här:

<http://www.stockholmhockey.se/Omforbundet/Stadgar/>

Förutom att följa bestämmelser för ishockeyn i hela Sverige så jobbar vi utefter Stockholms Ishockeyförbunds verksamhetsinriktning. Du kan läsa verksamhetsinriktning för 2013-2016 på vår hemsida.

Stockholms Ishockeyförbunds verksamhetsinriktning:

[http://www.stockholmhockey.se/ImageVaultFiles/id\\_54943/cf\\_78/Verksamhetsinriktning.PDF](http://www.stockholmhockey.se/ImageVaultFiles/id_54943/cf_78/Verksamhetsinriktning.PDF)

Under säsongen 2015-2016 ska en ny verksamhetsinriktning tas fram och beslutas om. I den nya verksamhetsinriktningen kommer de viktigaste frågorna att bli: först och främst att Avsiktsförklaringen efterlevs och implementeras på alla nivåer, rekrytering, integrering, tillgänglighet, anläggningar, samverkan i samarbetsområdena ("tårtbitarna"), skapa konkurrenskraftiga föreningar och att den nyskapade föräldrautbildningen får brett fäste.

För våra egna serier skapas varje säsong seriebestämmelser, som tas fram av tävlingskommittén och efter att ha gått på remiss till föreningarna beslutas de slutligen av styrelsen. I seriebestämmelserna anges precis hur serierna ska spelas, vad som gäller vid kval, play off, upp- och nedflyttning osv. Du kan hitta den senaste utgåvan av seriebestämmelserna i vår dokumentbank på hemsidan.

Stockholms Ishockeyförbunds dokumentbank: <http://www.stockholmhockey.se/Dokument/>

## TSM

TSM (Team sport management) är svensk ishockeys administrationssystem. Alla distriktsförbund och dess föreningar ska arbeta i det. Det finns en mängd olika behörighetsnivåer i systemet, vilken behörighet du ska ha avgörs av vilken funktion du har i föreningen.

Alla våra föreningar har en "föreningsanvändare", en särskild behörighet i TSM, som ger dig möjligheten att dela ut behörighet för att rapportera matcher online "resultatanvändare", matchtillsättare, domartillsättare i föreningen.

För att få någon av dessa behörigheter, kontakta din föreningsanvändare.

## Utbildningsstegen

De tränarutbildningar som alla tränare ska läsa är utformade och paketerade av Svenska Ishockeyförbundet. Sedan har varje distrikt rätt att genomföra utbildningarna med hjälp av sina egna instruktörer. Mer information om tränarutbildningar och utbildningsstegen kommer under avsnittet "Utbildning".

## Rutiner och handläggning

Varje ansökan och ärende ska behandlas av respektive kommitté. Till exempel så måste ett tävlingsärende alltid beredas med hjälp av kansliet och behandlas av tävlingskommittén innan något beslut kan tas. Därför tar ett ärende upp till 10 dagar innan något beslut kan meddelas. Tänk på att alla Stockholms Ishockeyförbunds kommittéledamöter är helt ideella.

## Vår kommunikation

Vi på kansliet kommunicerar via tre kanaler:

### Vår hemsida

På [www.stockholmhockey.se](http://www.stockholmhockey.se) finns alla våra bestämmelser, info om serier, spelprogram, utbildningar, kalendarium etc. Du hittar också matnyttiga tips till föreningen exempelvis hur du söker Idrottslyftet, anläggningsstöd, hur man kan arbeta med antidoping i föreningen. Hemsidan är numera också mobilanpassad och är lättnavigerad i din telefon.

## Nyhetsbrev

Varje månad skickas vårt nyhetsbrev ut till våra föreningar och medlemmar. Där informerar vi om vad som händer i stockholmshockeyn, påminnelse om viktiga datum och evenemang. Om du inte redan får nyhetsbrevet, registrera dig här: <http://www.stockholmhockey.se/Nyhetsbrev/>

## Riktade utskick

Vi använder oss av direktutskick till föreningens olika funktioner, exempelvis allt som gäller Stockholm Hockey Cup skickar vi till föreningens ungdomsansvarig. Så se till att alltid ha föreningens kontaktuppgifter uppdaterade i IdrottOnline och meddela oss om det är någon funktion som bytts ut i föreningen.

## Tävling

Tävlingssäsongen för ungdomar upp till U16 pågår mellan oktober och mars. Normalt är att varje serie spelas med dubbelmöten (med undantag för de serier som är mycket små och istället spelar trippelmöten), vilket gör att varje lag får cirka 30 seriematcher per säsong. Varje säsong förbereds långt i förväg, och i maj varje år preliminäransmäler respektive förening sina lag till kommande säsong.

Alla föreningar som deltar i Stockholm Hockey Cup måste ha en ungdomscupansvarig. Det är den person i föreningen som ansvarar för alla föreningens interna frågor och angelägenheter gällande tävlingsverksamheten för ungdomar. Det är också ungdomscupansvarig som vid behov fångar upp lagledare och tränares frågor och för dem vidare till Stockholms Ishockeyförbund.

Stockholms Ishockeyförbunds tävlingskommitté ansvarar för hela tävlingsverksamheten för ungdomar. Tävlingskommittén skapar serieindelningar, behandlar dispenser, tävlingsärenden och övergripande frågor. När situationer uppstår som inte regleras av tävlings- eller seriebestämmelserna är det tävlingskommittén som fattar beslut om åtgärd eller hantering av uppkommen situation.

Tävlingssystemet inom svensk ishockey regleras av Svenska Ishockeyförbundets tävlingsbestämmelser (TB). Tävlingsbestämmelserna fastställs av Svenska Ishockeyförbundets styrelse och gäller all tävling i hela landet, från U9 till senior. För att kunna anpassa dessa bestämmelser något är alla distrikt fria att skapa sina egna seriebestämmelser (SB), dvs specifika bestämmelser för en enskild tävling eller ålderskull. I Stockholm använder vi oss av tävlingsbestämmelserna och seriebestämmelser för Stockholm Hockey Cup för att reglera ungdomarnas tävlingsverksamhet. Utöver dessa dokument finns även *Avsiktsförklaringen* som definierar hur spelarövergångar får göras.

När spelschemat skapas inför varje säsong sätter förbundet datumramarna för varje omgång i spelschemat, medan föreningarna själva sätter de exakta datumen och klockslagen. Föreningarna är oftast fria att lägga matcherna inom ett 2-dagarspann, med undantag för U16 division 1 som ofta är låst på exakta speldatum eftersom den är SM-kvalificerande. När alla föreningar har tidsatt sina matcher publiceras spelschemat på Stockholms Ishockeyförbunds hemsida och även på Games online: [stats.swehockey.se](http://stats.swehockey.se).

## Åldersdispenser

Regelverket kring åldersdispenser i Stockholm Hockey Cup finns i våra seriebestämmelser, där finns en lathund som ger en översikt över vad som gäller för de olika åldersgrupperna.

Om du har funderingar kring åldersdispenser kan du vända dig till din förenings ungdoms- eller sportsligt ansvarige. Din förening kanske har en policy för spel med under- eller överåriga.

## Spela träningsmatch, cup eller turnering i Sverige

Alla föreningar som vill spela träningsmatch, cup eller turnering, under tiden 15 september till 31 mars, måste söka tillstånd hos Stockholms Ishockeyförbund.

Tillstånd kan bara ges till föreningar som är en registrerad förening hos Riksidrottsförbundet (innehå RF-nummer). Föreningen söker tillstånd för träningsmatch, cup eller turnering inom Sverige på en särskild blankett som heter "Tillstånd för ishockeymatch/turnering", du hittar den lättast på vår hemsida under "Dokument". (<http://www.stockholmhockey.se/Dokument/>)

Om seriestarten för laget är senare än 15 september så gäller datumet för seriestart som sista datum att söka tillstånd.

Cup eller turnering kan bara arrangeras för spelare födda 2006 (U10) och äldre. De enda undantagen är "spel på tvären", spontanmatch mellan grannföreningar eller annat arrangemang där själva tävlingen har underordnad betydelse. Inga avgifter, publicering av resultat eller skytteligor etc. får förekomma.

Ordinarie seriespel och kvalspel har företräde och går före deltagande i träningsmatch, cup eller turnering.

Stockholms Ishockeyförbund rekommenderar också att varje förening tar fram en policy för deltagande i cuper och turneringar.

## Hur föreningen söker tillstånd för nationell match/cup/turnering

Föreningen måste skicka in blankett "Tillstånd för ishockeymatch/turnering" fyra veckor innan matchen till Stockholms Ishockeyförbund. Ansökan ska vara komplett när den sänds in, d.v.s. korrekt och fullständigt ifylld och program ska vara bifogat.

Gästande lag ska anges med fullständigt lagnamn.

Stockholms Ishockeyförbund godkänner eller avslår ansökan och mejlar kopia tillbaka till föreningen.

Kostnaden för att söka tillstånd för ishockeymatch/turnering är 200: -/tillfälle. Din förening faktureras kostnaderna månadsvis.

## Hur föreningen söker tillstånd för internationell match/cup/turnering

Föreningen måste skicka in blanketten "Tillstånd för ishockeymatch/turnering" fyra veckor innan matchen till Stockholms Ishockeyförbund. Ansökan ska vara komplett när den sänds in, d.v.s. korrekt och fullständigt ifylld och program ska vara bifogat.

Gästande utländska lag ska anges med fullständigt lagnamn samt även vilket land de kommer ifrån. Sänd gärna med kontaktuppgifter för de utländska lagen ni ska möta.

Efter att fullständig ansökan skickats in sänder Stockholms Ishockeyförbund den vidare till Svenska Ishockeyförbundet (SIF). SIF kontaktar i sin tur förbundet i det land ni reser till och spelar, för att säkerställa att matchen eller turnering är godkänd även där.

För spel utomlands ska avgiften om 1000: - (Europa) och 3000: - (USA/Kanada) betalas in i samband med att ni sänder in ansökan.

Betalningen sker till Svenska Ishockeyförbundets (SIF) bankgiro 166-0885. Märk med "tillstånd", "lagnamn" samt till vilket land ni ska åka.

När det utländska förbundet godkännt ansökan samt betalning inkommit till SIF (om ni ska utomlands och spela) så godkänner SIF ansökan. Godkännandet skickas till föreningen och även till den mailadress ni angett på er ansökan. För spel utomlands så bifogas även ett försäkringsbevis med den godkända ansökan.

För ungdomslag så beviljas tillstånd enligt följande:

U16/U15 (2000/2001) För spel i hela världen.

U14/U13 (2002/2003) För spel i Europa.

U12/U11 (2004/2005) För spel i Norden.

## Spelarövergång

### Digitala övergångar Stockholm Hockey Cup

Föreningen kan från och med säsongen 15/16 genomföra digitala övergångar på ungdomsspelare som deltar i Stockholm Hockey Cup. Övergångar för spelare födda 2000 - 2003 kan göras under perioden 16 maj – 15 september 2015. Övergångar för spelare födda 2004 – 2007 kan genomföras fram till första seriematch

Självklart ska en dialog föras mellan föreningarna innan digital övergång genomförs. Alla övergångar i Stockholm ska ske enligt *Avsiktsförklaringen*. Endast ordförande eller sportchef kan godkänna dessa övergångar.

För att läsa mer om avsiktsförklaringen klicka här:

<http://www.stockholmhockey.se/Forforeningen/Avsiktsforklaringen/>

### Avgifter digital övergång

Spelare födda 2000 – 2003, 250:-/övergång

Spelare födda 2004 – 2007, kostnadsfri

Betalning för digitala övergångar görs direkt i systemet TSM med kreditkort eller konto kopplat till Swedbank.

När digital övergång görs skapas en PDF-fil, denna ska skrivas ut och bägge målsmän samt spelaren ska skriva under denna. En kopia lämnas till spelaren och föräldrar och föreningen sparar ett exemplar.

Övergångarna ska skrivas under av bägge målsmän om spelaren är under 18 år

### Traditionell pappersövergång Stockholm Hockey Cup

Nya föreningen (ordförande/sportchef), gamla föreningen (ordförande/sportchef), spelaren samt bägge målsmän ska underteckna övergången.

Avgiften om 500: -/övergång inbetalas till PG 19 28 70-4 eller BG 747-9314

### Ange följande på inbetalningen:

Övergång

Nya föreningens namn

6-siffrigt personnummer

Namn på spelaren

## Alla övergångar

Självklart ska en dialog föras mellan föreningarna innan digital övergång genomförs. Alla övergångar i Stockholm ska ske enligt *Avsiktsförklaringen*. Endast ordförande eller sportchef kan godkänna dessa övergångar.

För att läsa mer om avsiktsförklaringen klicka här:

<http://www.stockholmhockey.se/Forforeningen/Avsiktsforklaringen/>

### Digitala övergångar junior senior och damspelare

Föreningar har rätt att göra digitala övergångar för senior, junior och damspelare under perioden 16 maj 2015 – 15 februari 2016. Varje förening har en eller flera användare med behörighet att göra digitala övergångar i spelsystemet TSM. Kontakta din förening om du är osäker på vem som har behörighet i din förening.

Övergångarna ska skrivas under av bägge målsmän om spelaren är under 18 år.

En PDF-fil skapas vid digital övergång. Kopia lämnas till spelare och föräldrar samt att föreningen ska spara ett exemplar.

### Avgifter spelarövergångar/spelaravtal

De olika avgifterna för övergångar och avtal går att läsa här:

<http://www.stockholmhockey.se/Tavling/Spelarovergang/>

## FAQ

*Jag behöver behörighet för att kunna använda OVR. Hur får jag det?*

Varje förening har minst en så kallad Föreningsanvändare. Föreningsanvändaren har behörighet till hela föreningens administration i TSM (eventuellt med undantag för e-övergångar), och är den person som skapar inloggningar och behörigheter till OVR. En person som haft OVR-behörighet i en förening och behöver behörighet i en ny förening måste administreras av Stockholms Ishockeyförbund.

*När måste våra spelare vara registrerade i TSM och hur gör jag?*

Det finns inget särskilt datum då föreningens spelare måste vara säsongsregistrerade, men en riktlinje är mitten av augusti. Spelarregistret kontrolleras i samband med den definitiva serieanmälan och även vid eventuella dispensansökningar. Därför är det viktigt att så tidigt som möjligt registrera sina spelare.

Spelare som finns i föreningen sedan tidigare ligger fortfarande kvar i TSM med samma föreningstillhörighet och du måste då säsongsregistrera dem. Detta gör du under fliken "Spelare" i TSM. Sök upp dina spelare och klicka i cirkeln "Säsongsregistrera". När en säsongsregistrering väl har gjorts går den inte att ta bort, så om du inte är säker på om en spelare verkligen kommer delta i spel lämnar du honom eller henne orörd. För att en spelare ska kunna säsongsregistreras måste mobilnummer anges. För att en spelare också ska synas på laguppställningen och bli helt spelklar måste du göra en lagregistrering på respektive spelare, detta gör du under rubriken "Administrera". Sök upp din spelare, och välj sedan fliken "Lagregistrering".

Spelare som inte finns i TSM sedan tidigare kan du själv lägga till, genom att klicka på knappen "Lägg till" under "Administrera".

*Hur anmäler vi föreningens ungdomslag till seriespel?*

Under andra halvan av april fastställs kommande års regelverk för Stockholm Hockey Cup.

Tillsammans med anmälningsinformation och blanketter mailas detta ut till distriktets föreningar i början på maj, det är därför oerhört viktigt att föreningen rapporterar in förändrade

kontaktuppgifter till ordförande och sportchef till Stockholms Ishockeyförbund. Inga anmälningsblanketter publiceras på hemsidan eller skickas ut med post. Föreningen gör i maj sin första preliminära anmälan och betalar samtidigt in den första anmälningsavgiften på 2000 kr per anmält lag. Exakt sista datum för den preliminära anmälan anges i informationen och kommer stå på anmälningsblanketten. När sommaren har gått och vi börjar närma oss augusti är det dags för föreningarna att se över sina anmälningar. Under en period på ca 2 veckor kommer föreningarna ha möjlighet att göra ändringar i sina anmälningar. Drar man ur ett lag som man redan anmält, återfås inte de redan inbetalade 2000 kronorna. Det kostar däremot ingenting att lägga till lag under ändringperioden. Så fort tiden för ändringar är över kommer lottningar skapas och spelscheman skickas ut till föreningarna för tidsättning av matcher. Förening som drar ur lag ur seriespel efter att lottning gjorts debiteras en administrativ avgift på 10 000 kr.

#### *När börjar seriesäsongen?*

När seriespelet börjar beror lite på ålder och division, men för de äldre lagen brukar säsongen börja i mitten av september och för de yngre lagen brukar säsongen börja runt höstlovet (vecka 44). Exakt startdatum fastställs när lottningarna skapas.

#### *Hur vet jag vilka regler som gäller just min ålderskull?*

Alla regler gällande Stockholm Hockey Cup är samlade i ett dokument som heter "Seriebestämmelser Stockholm Hockey Cup". Detta hittar du i dokumentbanken på vår hemsida. Där finns alla specifika regler för hela ungdomscupen samlade. Stockholms Ishockeyförbund lyder också under Svenska Ishockeyförbundets Tävlingsbestämmelser (med undantag för några distriktsanpassningar), och dessa finns på Svenska Ishockeyförbundets hemsida samt i vår dokumentbank på vår hemsida.

#### *Vi vill flytta en match, hur gör vi det?*

För att flytta en match krävs att lagen hittar och kommer överens om en ny speltid och plats. Lagen fyller sedan i en matchändringsblankett och mailar den till [matchflytt@stockholmhockey.se](mailto:matchflytt@stockholmhockey.se). När korrekt ifylld ansökan och betalning inkommit handläggs ansökan. Blir ansökan godkänd ändras spelschemat på hemsidan.

#### *Vi spelade match igår och vill ändra assist eller skottstatistik i efterhand. Kan man göra det?*

Skottstatistik och räddningsprocent kan inte ändras i efterhand. Mål och assist måste ändras under matchens gång. Om fel spelare tilldelas assist eller mål måste lagkaptenen i det berörda laget kontakta domaren som begär ändringen i protokollet. Detta måste göras innan domaren har skrivit på protokollet. Sekretariatet och protokollföraren inte kan stänga matchen i OVR förrän domaren har signerat pappersprotokollet, eftersom ändringar formellt tillåts på domarens begäran fram tills protokollet är signerat.

#### *När behöver jag en dispens och hur söker jag den?*

När ditt lag eller förening behöver göra ett avsteg från reglerna för att kunna bedriva sin verksamhet på ett lämpligt sätt behöver ni söka dispens. De vanligaste dispensansökningarna är åldersdispenser, att en spelare vill delta i seriespel i en annan årskull än sin egen. Blanketter för åldersdispenser finns i dokumentbanken på förbundets hemsida. Man kan alltid söka dispens när man anser att man är i trängande behov av en speciallösning, men många dispenser som skulle innebära alltför stora avsteg från gällande regelverk beviljas inte. Söker ni något annat än åldersdispens gör ni en skrivelse i Word format som ordförande eller sportchef skriver under där ni tydligt beskriver och motiverar det regelundantag ni önskar. Varje dispensansökan kostar 300 kr st, och åldersdispenser kan endast sökas en och en.

#### *Hur kan jag se om motståndarna har dispens för sin överåriga spelare?*

Alla över- och underåriga som beviljats dispens har fått ett dispensbesked. Detta skall alltid medtagas

till match. Vill man höra sig för om motståndarnas spelare har godkänd dispens ber man dem visa upp dispensbeskedet.

*Vår match blev avbruten innan den hann spelas klart, hur gör vi nu?*

De vanligaste orsakerna till att en match bryts är att en spelare skadats eller att det är något problem med isen. Den enda som har formell rätt att besluta att en match ska brytas är domaren. Om en match avbryts kommer domaren fylla i tid, resultat och orsak på matchprotokollet som sedan skickas till Stockholms Ishockeyförbunds tävlingskommitté. Kommittén beslutar sedan om resultatet ska fastställas, om matchen ska återupptas eller om matchen ska spelas om från början. En match som återupptas måste ha identisk laguppställning, man kan inte lägga till spelare på rostern som inte fanns med vid första speltillfället.

*Vi måste ställa in en match eftersom flera spelare är sjuka, men motståndarna vägrar flytta matchen. Vad gäller?*

Spelordningen gäller. Det krävs 5 utespelare och 1 målvakt för att starta en match. Om ni har fler än så som inte är sjuka och som är kvalificerade att spela i matchen, så ska matchen spelas om motståndarna så önskar.

*Kan man åka på cup och ta med spelare från andra föreningar i laget?*

Ett lag som vill åka på träningscup på för- eller eftersäsong kan låna in enstaka spelare från en annan förening utan att göra en övergång, under förutsättning att dessa spelare har skriftligt tillstånd från sin förening att delta i cupen under annan förenings representation. Observera att detta endast gäller inlån av enstaka spelare, vid större antal spelare träder de så kallade selectlagsreglerna in vilket är mycket stränga regler som reglerar tillfälligt sammansatta blandlag.

## Domare

I Stockholm finns det ungefär 600 ishockeydomare på de olika nivåerna. Stockholms Ishockeyförbund ansvarar för att utbilda, coacha och utveckla dessa domare. Varje år arrangeras cirka trettio olika domarkurser. Alla domare måste årligen fortbildas för att få döma. Stockholms Ishockeyförbund tillsätter domare i alla tränings- och seriematcher för herrar div. 2 och nedåt, damer div. 1 och nedåt samt juniorer reg. elit och nedåt. Tillsättningen för ungdomslagen sköts av de domaransvariga i föreningarna (DAIF).

För att få döma ishockey måste man godkännas på både regelprov, konditionstest samt skridskoprov för att få döma som distriktsdomare.

Det kan också tilläggas att Stockholm har flest domare i SHL av alla distrikt i Sverige, hela åtta stycken stockholmare dömer på den högsta nivån. Totalt representeras Stockholm av 41 domare i förbundsserierna. Resterande domare är distrikts- eller ungdomsdomare och dömer i division 2 och nedåt.

## Domarkommittén

Ansvariga för domarverksamheten i Stockholm är domarkommittén, där sitter även kansliets domaransvarige Björn Wettergren. Björn jobbar dagligen med domarverksamheten och tillsätter matcherna i Stockholm, men också regionala matcher.

## FAQ

*Var ser jag vem som dömer vilken match?*

Du kan se domartillsättningen för hela veckan på Games online

<http://stats.swehockey.se/Referee/ByGame>

Ange bara vilket distrikt du vill se matcherna ifrån.

### *Vem ansvarar för domare till träningsmatcher?*

Till seriematcher sköter Stockholms Ishockeyförbund tillsättningen. För träningsmatcher måste föreningen i god tid meddela Björn Wettergren på kansliet att det behövs domare. För ungdomsmatcher ansvarar föreningens DAIF att matcherna tillsätts.

### *Hur blir jag domare?*

Enklast är att skicka in en intresseanmälan på:

<http://www.swehockey.se/Hockeydomare/Blihockeydomare/>

### *Kan jag anmäla en domare som är dålig?*

Ett lag kan lämna in en protest om man anser att matchen påverkats negativt av en domarinsats eller flagranta fel har förekommit. Protesten hanteras sedan av tävlingskommittén.

### *Vad kostar domarna?*

Du kan läsa domarersättningarna för 2014-2016 här:

<http://www.stockholmhockey.se/Domare/Domarersattning/>

## Utbildning

Utbildningsverksamheten lyder under kommittén för föreningsutveckling (tidigare Utbildningskommittén). Ansvarig tjänsteman på kansliet är Marcus Bojling som samordnar, planerar och administrerar utbildningarna. Själva kurserna hålls av utbildade och erfarna instruktörer.

Varje säsong anordnar vi ett flertal olika utbildningar såsom båsfunktionärskurser, kurser i matchrapportering, kurser för materialförvaltare med mera. Under föregående säsong har en föräldrautbildning tagits fram och arrangerats på prov. Föräldrautbildningen kommer intresserade föreningar att kunna anordna hos sig under säsongen 2015-2016, vid frågor kontakta kommittén för föreningsutveckling. Men den största delen av utbildningsverksamheten utgörs av tränarkurserna.

## Tränarutbildning

Vi anordnar kurser enligt Svenska Ishockeyförbundets utbildningsstege och förra säsongen genomfördes 22 kurser. Med det har vi störst utbildningsverksamhet i Sverige, vi erbjuder alla kurser ända upp till de högsta utbildningarna som SIF arrangerar själva.

Vi har delat upp tränarkurserna så att hälften av kurserna äger rum på hösten och resten på våren. Höstkurserna går under september-oktober och vårkurserna under mars-april. Detta för att kurserna inte ska gå mitt under seriespel och inkräkta på säsongen. Tränarkurserna och anmälan till nästa kursperiod går hand i hand. Exempel: När vårkurserna är klara är det dags att anmäla sig till nästkommande kursperiod på hösten.

## Att anmäla till kurs

Du hittar våra kurser och anmäler dig elektroniskt på vår hemsida [www.stockholmhockey.se](http://www.stockholmhockey.se), under fliken "Utbildning & utveckling".

När kurserna öppnar för anmälan kommer att kommuniceras i utskick direkt till föreningarna, i vårt nyhetsbrev och på vår hemsida.

Klicka på den kurs du vill anmäla en tränare till och följ anvisningarna. Var noga med att fylla i rätt e-postadress. Det är till den e-postadress som du anger som bekräftelsen och sedan kallelsen skickas till.

Om en tränare får förhinder till en kurs måste tränaren, utbildningsansvarig eller den som är ansvarig för anmälan meddela detta SENAST 30 dagar innan kursstart. Avansökan görs till [marcus.bojling@stockholmhockey.se](mailto:marcus.bojling@stockholmhockey.se). Om en tränare uteblir från kursen kommer en kursavgift att faktureras ändå. Varje kursplats som är bokad medför en kostnad för Stockholms Ishockeyförbund.

Tränarkurserna är mycket populära och samtidigt är det ett krav att man ska ha rätt utbildning, så var ute i god tid med att se över föreningens tränares utbildningsnivå och anmäl till kurs.

## Dispensavgifter och rätt utbildningsnivå

"Alla tränare ska vid träning och match ha rätt utbildning enligt utbildningsstegen", den raden är direkt citerad från SIF:s tävlingsbestämmelser. En tränares legitimation (utbildningsnivå) är bara giltig i tre år, sedan är det dags att uppdatera sig genom att läsa vidare. Vill man inte läsa vidare kan man läsa en särskild fortbildningskurs för att uppdatera sin legitimation. Stockholms Ishockeyförbund anordnar en fortbildning per kursperiod.

Att barn och ungdomar får en bra ishockeyutbildning är ett av vårt viktigaste uppdrag, därför gör vi varje höst en kontroll av alla huvudtränares utbildningsnivå. För att kunna göra tränarkontrollen är det viktigt att alla tränare är registrerade precis som spelarna på respektive lag i TSM. Föreningen har möjlighet att registrera tränare och göra ändringar fram till 1 november. Efter det låses den möjligheten.

Om tränaren inte har rätt utbildningsnivå måste en utbildningsplan för tränaren skickas till Stockholms Ishockeyförbund och en dispensavgift betalas (mall för utbildningsplan finns på [www.stockholmhockey.se](http://www.stockholmhockey.se)). Dispensavgiften faktureras av Stockholms Ishockeyförbund.

Utbildningsplanen måste fullföljas under innevarande säsong. Det är upp till varje förening att anmäla tränaren till rätt kurs. När utbildningsplanen är fullföljd och tränaren har rätt utbildningsnivå återbetalas dispensavgiften efter säsongen.

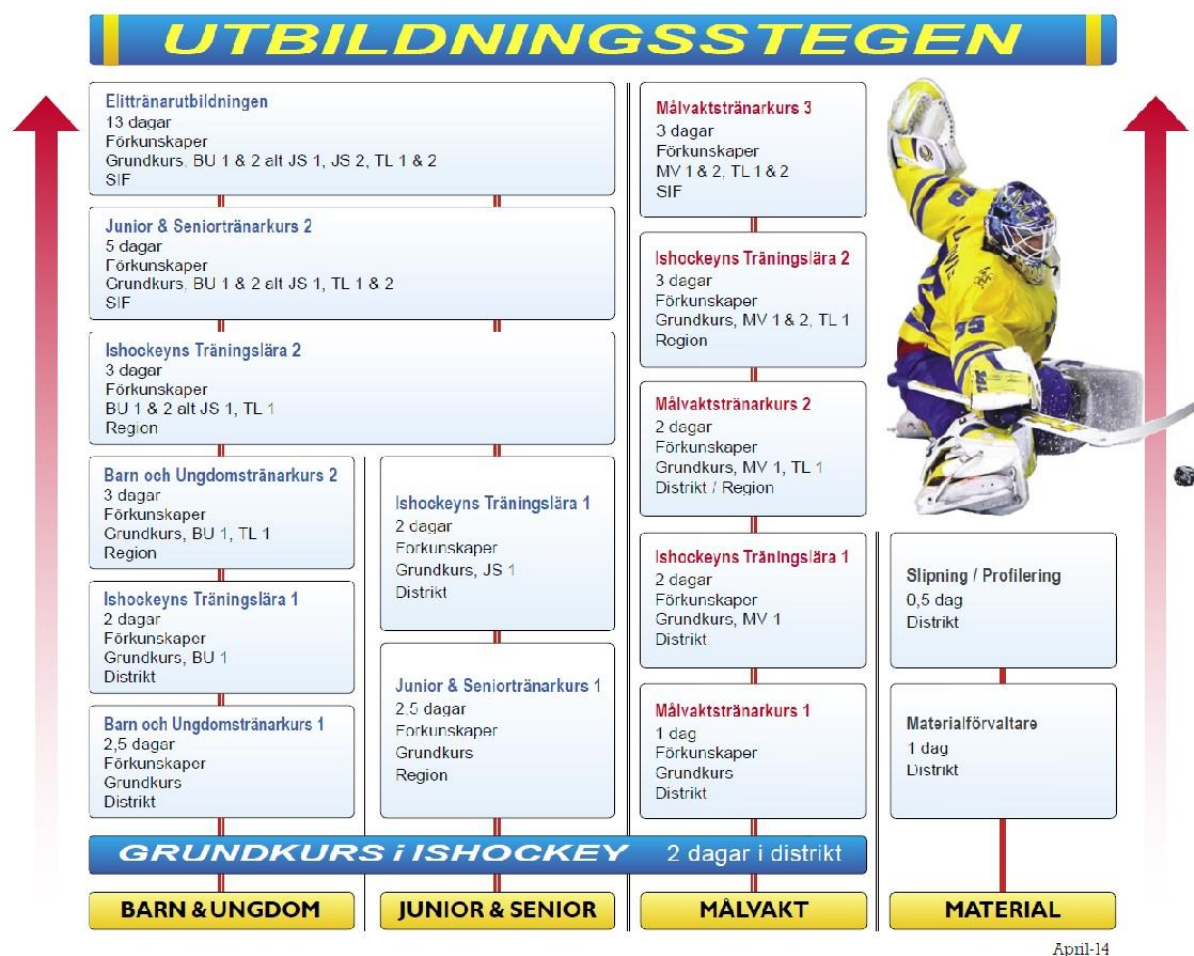
## Utbildningsnivåer

Det här är en sammanfattning av vilken utbildningsnivå som krävs för respektive ålderskull. Fullständig skiss över tränarlegitimationer (utbildningsnivå) kan du hitta på vår hemsida eller [hockeyakademin.se](http://hockeyakademin.se) som är SIF:s utbildningsportal.

|                                                                                |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| U9                                                                             | Grundkurs                                                                             |
| U10-U12                                                                        | Grundkurs, Barn & ungdom 1                                                            |
| U13-U14                                                                        | Grundkurs, Barn & ungdom 1, Träningslära 1                                            |
| U15-U16                                                                        | Grundkurs, Barn & ungdom 1, Barn & ungdom 2, Träningslära 1                           |
| Seniorer div.3                                                                 | Grundkurs, Junior & senior 1 (eller BU1 & 2)                                          |
| Jun. div.1 & 2, sen. div.2, dam div.1 & 2<br>Träningslära 1                    | Grundkurs, Junior & senior 1 (eller BU1 & 2) och<br>Träningslära 1                    |
| Juniorer elit, seniorer div.1, riksserien<br>Träningslära 1 och Träningslära 2 | Grundkurs, Junior & senior 1, Junior & senior 2,<br>Träningslära 1 och Träningslära 2 |

## Utbildningsstegen

Utbildningsstegen anger i vilken ordning de olika utbildningarna ska läsas och vilka förkunskaper som krävs.



## Viktiga datum att hålla reda på

Sep-okt Kursperiod hösten 2015

1 november Sista dag att registrera tränare i TSM (viktigt att huvudtränaren får rollen "Head coach" i TSM).

1 december Sista dag för att skicka in utbildningsplan för tränare som inte har rätt utbildningsnivå.

1 december Vårens kurser öppnar för anmälan. Anmälan sker på [www.stockholmhockey.se](http://www.stockholmhockey.se)

Feb-april Kursperiod våren 2016

1 maj Höstens kurser öppnar för anmälan. Anmälan sker på [www.stockholmhockey.se](http://www.stockholmhockey.se)

## FAQ

*Vi har en tränare som gått kurser för länge sedan, måste han börja om från början med Grundkursen?*

Nej det behöver man inte. Men man måste kunna styrka vilka utbildningar man har gått. Sedan måste man utbilda sig vidare eller läsa en fortbildning. En tränarlegitimation är ju bara giltig i tre år innan den måste förnyas genom ny kurs eller fortbildning. Skicka kursintyg till Marcus Bojling så att "gammal" utbildning blir registrerad på rätt sätt.

*Vilken utbildningsnivå gäller tränare för flicklag?*

Kravet på utbildningsnivå är samma som för pojkar, och man räknar på den äldsta flickan i åldersklassen. Exempel: i Flickor A får den äldsta flickan vara född 1998 dvs. U16. Kravet på utbildningsnivå är då som pojkar U16.

*Kan jag gå alla kurser på en säsong?*

Nej. Utbildningsstegen är utformad på så sätt att man läser en utbildning, för att sedan under säsongen omsätta sin kunskap i praktiken och bilda sig en egen tränarstil. Detta hinner man omöjligt om man bara ska "klara av" alla kurser på en säsong. Att läsa en kurs på hösten och nästa på våren är fullt möjligt då det hinner passera en säsong mellan utbildningarna.

*Varför är det krav på att tränare ska vara utbildade?*

Svensk ishockey vill kvalitetssäkra och säkerställa att barn och ungdomar får en bra ishockeyutbildning. Genom kurserna i utbildningsstegen får tränarna utbildning i ledarskap, åldersanpassad träning för barn, ishockeyns tekniska grunder, fair play och respekt. Detta i sin tur leder till bättre utbildade spelare på alla nivåer.

*Vi har betalat en dispensavgift för en tränare som aldrig gick kurs under säsongen, vad händer med dispensavgiften?*

Dispensavgiften faktureras i november och återbetalas om en utbildningsplan skickats till Stockholms Ishockeyförbund och sedan fullföljts under säsongen. Om utbildningsplanen inte följts under säsongen återbetalas inte dispensavgiften. Dispensavgiften tas ut enligt Svenska Ishockeyförbundets tävlingsbestämmelser och ska fungera som ett incitament att uppnå rätt utbildningsnivå.

*Varför måste man avanmäla sig om man inte kan gå kursen?*

Varje bokad plats på våra kurser medför en kostnad för Stockholms Ishockeyförbund. De flesta konferensanläggningar har en månad innan kurs som sista ändringsdatum. Kursmaterialet beställs också centralt ca tre veckor innan kurs. Den kostnaden måste vi ha täckning för, därför måste vi ta ut en kursavgift om man inte kommer till kurs. Föreningen har rätt att skicka en ersättare för att fylla kursplatsen, men kom ihåg att vara ute i god tid.

## Disciplinärenden

Stockholms Ishockeyförbunds disciplinkommitté hanterar disciplinärenden för alla ungdomsserier och distriktsserierna division 5 och 6.

För juniorserier och division 1, 2, 3 och 4 som är regionala serier finns en separat disciplinkommitté som bemannats med ledamöter från de olika distrikten i region öst. Stockholms Ishockeyförbunds kansli handlägger och är administrativt stöd åt båda dessa kommittéer. All kommunikation kring disciplinärenden sker via [mp@stockholmhockey.se](mailto:mp@stockholmhockey.se)

## Handläggningen av ett disciplinärende

När ett matchstraff som ska leda till ytterligare bestraffning har utdömts så skriver anmälaren en rapport. Denna anmälan skickas sedan till Stockholms Ishockeyförbund. Anmälan går direkt vidare till berörd disciplinkommitté (två olika beroende på region eller distriktsserier, se ovan).

Disciplinkommittén meddelar till föreningen om spelaren eller ledaren ska vara avstängd ytterligare under utredning och begär samtidigt in ett yttrande, alltså den anmäldes version av vad som har hänt. Det dokumentet som skickas ut kallas "Begäran om yttrande". Föreningen får samtidigt också ta del av själva anmälan. Man har en vecka på sig att yttra sig innan ärendet går vidare till beslut.

Observera att om en spelare eller ledare ådömts ett "match penalty" är denne alltid automatiskt avstängd nästa match, oavsett om man inte fått något besked om ytterligare avstängning.

Disciplinkommittéerna sammanträder en gång i veckan och fattar beslut i de ärenden som är klara för beslut. Kanslipersonalen på Stockholms Ishockeyförbund deltar inte i besluten och kan heller inte påverka dessa.

Beslutet meddelas föreningen per e-post och per brev. Observera att all kommunikation går till föreningens officiella adress. I beslutet står det hur länge spelaren eller ledaren är avstängd och hur många matcher det motsvarar. Avstängningens längd mäts alltid i antal matcher i aktuell serie.

## Avstängd eller inte?

När ett "match penalty" utdömts så är spelaren eller ledaren automatiskt avstängd i nästa match. I dokumentet "Begärande om yttrande" som sedan skickas ut står det om spelaren är ytterligare avstängd eller kan spela efter att den automatiska avstängningen om en match har avtjänats.

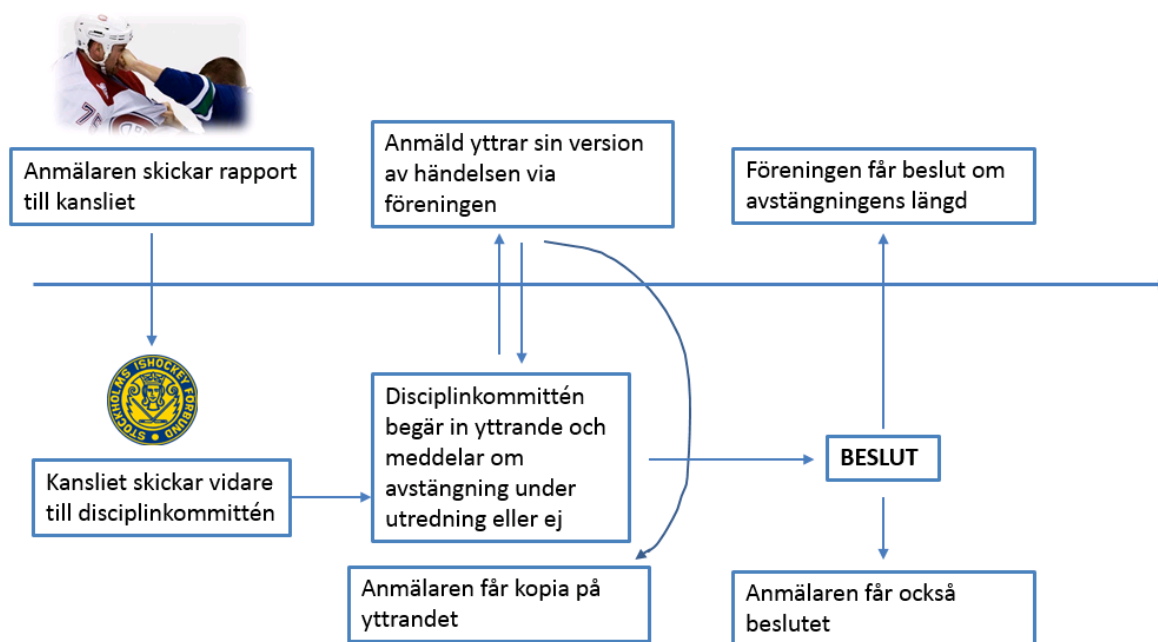
## Skicka in yttrande

Den anmälda ska yttra sig om händelsen, antingen via föreningen eller på egen hand. I yttrandet är det viktigt att beskriva vad som hänt och om man vill hänvisa till något film- eller bildmaterial så måste det bifogas. Om man inte skickar in ett yttrande så tolkas det som ett godkännande av anmälarens rapport.

## Att överklaga

Om man vill överklaga ett beslut så vänder man sig till Svenska Ishockeyförbundets disciplinnämnd, som är nästa instans, inom två veckor från det att beslutet meddelats. Det står också i själva beslutet hur du gör för att överklaga ett beslut. Stockholms Ishockeyförbunds eller Region Östs disciplinkommittéer kan inte ändra sina egna beslut. Det kan bara Svenska Ishockeyförbundet göra, det är därför överklagan ska gå dit.

## Illustration över ett ärendes gång



## FAQ

*Jag tycker inte att domarens anmälan stämmer överens med vad som hände, hur gör jag?*

I det yttrande som du ska skicka in inom en vecka från det att du fått "Begäran om yttrande" ska du skriva hur du upplevde händelsen. Skriv klart och tydligt om det som anmälan rör. Eventuella händelser som skett tidigare i matchen tar inte disciplinkommittén hänsyn till, utan det är bara den anmälda händelsen som disciplinkommittén ska ta ställning till och fatta beslut om.

*Jag som är anmäld vill åberopa film eller bildmaterial på händelsen?*

Skicka då in detta tillsammans med ditt yttrande. Att bara ange en länk går inte, utan filmklipp måste skickas in i form av en fil. En länk riskerar att sluta fungera eller kan vara lösenordskyddad.

*Hur lång tid tar ett disciplinärende?*

Efter att anmälan skickats in till Stockholms Ishockeyförbund så får föreningen oftast dagen efter dokumentet "Begäran om yttrande" och då samtidigt besked om avstängning under utredning eller ej. Föreningen har sedan 7 dagar på sig att yttra sig innan ärendet kan gå till beslut. Så räkna med ca 10 dagar innan beslutet meddelas.

*I SHL tar det bara några dagar innan beslutet är klart, varför är det så?*

SHL och HockeyAllsvenskan är professionella ligor där lagen spelar mycket tätt. Svenska Ishockeyförbundets disciplinnämnd som hanterar disciplinärenden i dessa ligor har en större beredskap för disciplinhantering på exempelvis kvällar och helger. På regions- och distriktsnivå är alla ledamöter i disciplinkommittéerna helt ideella och håller alla möten på sin fritid. Det är därför svårt att hålla samma servicegrad som i Sveriges högsta ligor.

*I vilka serier gäller en avstängning?*

En avstängning gäller i alla serier, såväl i serie- som träningsmatcher. I särskilda fall kan avstängningen omfatta all idrott. Detta står i så fall i beslutet.

## Ekonomiskt stöd och bidrag

### LOK-stöd

Förkortningen LOK står för statligt lokalt aktivitetsstöd, och avser att stödja idrottslig föreningsverksamhet för barn mellan 7-25 år. Du kan numera redovisa närvaron direkt i IdrottOnline eller i mobilen.

Läs mer om LOK-stöd: <http://www.svenskidrott.se/Ekonomisktstod/LOK-stod/>

### Medlemsregistret i IdrottOnline

Tänk också på att hålla medlemsregistret i IdrottOnline uppdaterat. Uppgifterna i IdrottOnline hämtas och används av Riksidrottsförbundet för att fördela det statliga stödet. Det är också härifrån beslutsfattare hämtar siffror om antalet aktiva. Så för att vi ska kunna jobba för fler isytor och anläggningar är det viktigt att antalet utövare i IdrottOnline stämmer överens med verkligheten.

### Anläggningsstöd

För att skapa nya aktivitetsytor och idrottsmiljöer för barn och ungdomar finns Riksidrottsförbundets bidrag till anläggningar och idrottsmiljöer.

Stöd ges i första hand till nya aktivitetsytor eller utökade aktivitetsytor men det finns även möjlighet att få stöd till energi- och miljöförbättrande åtgärder samt säkerhetsprojekt. Från och med den 1 januari 2014 finns det möjlighet att få stöd för byggnation av samlingslokaler, så som teorilokaler och andra sociala ytor.

Du ansöker om anläggningsstöd direkt i IdrottOnline.

Läs mer på:

<http://www.rf.se/Distrikt/StockholmsIdrottsforbund/Undermeny/Verksamhetsomraden/Anlaggningar/SokIdrottslyftetsanlaggningsstod/>

### Idrottslyftet

Idrottslyftet är en satsning på svensk barn- och ungdomsidrott. Svenska Ishockeyförbundet tar årligen fram flera projekt som föreningar kan söka för att utveckla svensk barn- och ungdomsishockey.

Läs mer om årets projekt och hur du ansöker på:

<http://www.swehockey.se/Hockeyakademin/Information/Idrottslyftet/>

### SISU

SISU Idrottsutbildarna är idrottens eget studieförbund. Deras roll är att stötta föreningarna med utbildnings- och utvecklingsinsatser på både individ- och föreningsnivå. SISU Idrottsutbildarna är framför allt ett stöd i de frågor som inte är ishockeyspecifika.

Genom SISU kan föreningen få stöd att t.ex.: skapa en rekryteringsplan för att få nya spelare eller ledare, utbilda sin styrelse kring föreningskunskap eller jobba med organisationsutveckling. Det kan också handla om att jobba med policyfrågor, få en föreläsning kring idrottsskador eller kost eller stöd i hur föräldrautbildning kan genomföras.

En hel del av den verksamhet som ni bedriver vid sidan av isen kan genomföras som en sk Lärgrupp. På så sätt tillför ni både pedagogisk kvalitet till verksamheten samt att Lärgruppsverksamheten dessutom genererar ett ekonomiskt utbildningsstöd som kan användas för betala kostnaderna för tränarutbildningarna era tränare ska medverka på.

Vill ni veta mer om detta, kontakta Rikard Aspegren som är vår kontaktperson för ishockeyn på SISU Idrottsutbildarna. Han kommer gärna på ett föreningsbesök och berättar mer.

[rikard.aspegren@stockholmsidrotten.se](mailto:rikard.aspegren@stockholmsidrotten.se)

## Kalendarium

|                  |                                                                      |
|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Maj</b>       |                                                                      |
| 4 maj            | Anmälan höstens tränarkurser öppnar                                  |
| 4 maj            | Den preliminära serieanmälningen till SHC öppnar                     |
| 18 maj           | Sista dag att lämna in fullmakt för årsmötet                         |
| 24 maj           | Den preliminära serieanmälningen till SHC stänger                    |
| <b>Juni</b>      |                                                                      |
| <b>Juli</b>      |                                                                      |
| 3 juli           | Kansliet stänger för sommaren kl. 16                                 |
| <b>Augusti</b>   |                                                                      |
| 3 augusti        | Kansliet öppnar igen                                                 |
| 17-21 augusti    | Kansliet är bortrest på planeringskonferens. Jour kommer att finnas. |
| <b>September</b> |                                                                      |
| 7 september      | Den definitiva serieanmälningen till SHC öppnar                      |
| 15 september     | Inrapportering av DAIF ska vara klar                                 |
| 15 september     | Sista övergångsdatum för spelare födda 2000-2007 (U16 – U9)          |
| 16 september     | Den definitiva serieanmälningen till SHC stänger                     |
| 27 september     | Sista datum för tidssättning av matcher i SHC (görs i TSM)           |
| <b>Oktober</b>   |                                                                      |
| oktober          | Sista datum för betalning av serieavgifter SHC                       |
| 10 oktober       | World Girl Ice Hockey Weekend                                        |

|                 |                                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|
| 13 oktober      | Utvärderingsmöte <i>Avsiktsförklaringen</i>                      |
| <b>November</b> |                                                                  |
| 1 november      | Sista datum tränarregistrering i TSM (glöm inte utbildningsplan) |
| 1 november      | Anmälan vårens tränarkurser öppnar                               |
| 7 november      | Ordförande och sportchefskonferens                               |
| <b>December</b> |                                                                  |
| <b>Januari</b>  |                                                                  |
| <b>Februari</b> |                                                                  |
| 15 februari     | Sista övergångsdatum för junior-, dam -och seniorspelare         |
| <b>Mars</b>     |                                                                  |
| 12 mars         | Ordförande och sportchefskonferens                               |