



HANINGE HANDBOLLSKLUBB STADGAR || v3.0 || 2026-05-26

Haninge Handbollsklubbs stadgar följer Riksidrottsförbundets och Handbollförbundet Öst:s stadgar. Klubbens stadgar är framtagna under 2025, presenterade och godkända av årsmötet 2025-05-20. Stadgarna är fastställda vid klubbens årsmöte 2026-05-26.

Jan Berthelsson

.....
Ordförande vid klubbens årsmöte 2026-05-26

Ann-Kristin Österholm

.....
Sekreterare vid klubbens årsmöte 2026-05-26

Stadgar för Haninge Handbollsklubb (Haninge HK)

Innehåll

1. Allmänna bestämmelser	2
1.1. Ändamål	2
1.2. Föreningens namn m.m.	2
1.3. Sammansättning, tillhörighet m.m.	2
1.4. Beslutande organ	3
1.5. Verksamhets- och räkenskapsår	3
1.6. Firmateckning	3
1.7. Stadgeändring	3
1.8. Tvist/skiljeklausul	3
1.9. Upplösning av föreningen	3
2. Föreningens medlemmar	3
2.1. Medlemskap	3
2.2. Medlems skyldigheter och rättigheter	4
2.3. Medlemsdeltagande i den idrottsliga verksamheten	4
2.4. Utträde	4
2.5. Uteslutning m.m.	4
2.6. Överklagande	5
2.7. Medlemskapets upphörande	5
3. Årsmötet	5
3.1. Tidpunkt och kallelse	5
3.2. Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet	5
3.3. Sammansättning och beslutsföret	5
3.4. Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt	5
3.5. Ärenden vid årsmötet	6
3.6. Valbarhet	6
3.7. Extra årsmöte	6
3.8. Beslut och votering	7
3.9. Ikraftträdande	7
4. Valberedning	7
4.1. Sammansättning	7
4.2. Åligganden	7

5. Revision	7
5.1. Revisorer och revision	7
6. Styrelsen	8
6.1. Sammansättning	8
6.2. Styrelsens åligganden	8
6.3. Kallelse, beslutsförlighet och votering	8
6.4. Överlåtelse av beslutanderätten	9
7. Övriga föreningsorgan	9
7.1. Kommittéer, arbetsgrupper, sektioner och underliggande föreningsorgan	9
7.2. Instruktioner	9
7.3. Budget och verksamhetsplan	9

1. Allmänna bestämmelser

1.1. Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund"; 1 kap. i RF:s stadgar beskrivet på nedan webblänk;
<https://www.rf.se/download/18.4ef35ff91998a78d4bd63a8c/1759330730586/RFs%20stadgar.pdf>

Föreningen ska bedriva handboll och beachhandboll.

1.2. Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Haninge Handbollsklubb.

Föreningens organisationsnummer är 812400 - 8155.

Föreningen har sin hemort i Haninge kommun.

1.3. Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i föreningen.

Föreningen är medlem i **Svenska Handbollförbundet** som är handbollens specialidrottsförbund (SF) och föreningen är därigenom även ansluten till **Sveriges Riksidrottsförbund** (RF).

Genom medlemskap i SF blir föreningen även medlem i **RF-SISU Stockholm** som utvecklar och stödjer idrotten i det distrikt där föreningen har sin hemort.

Genom medlemskap i SF blir föreningen dessutom medlem i **Handbollförbundet Öst** som är handbollens specialidrottsdistriktförbund (SDF) i det distrikt där föreningen har sin hemort.

Föreningen är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

Föreningen ska verka för att styrelse, valberedning, kommittéer och andra organ får en sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män nås och att ungdomar ingår.

På begäran av RF och övriga organ enligt 8 kap. 5§ och 5a§ (ny) "Åligganden..." i RF:s stadgar;
<https://www.rf.se/download/18.4ef35ff91998a78d4bd63a8c/1759330730586/RFs%20stadgar.pdf>
så är föreningen skyldig att lämna uppgifter, handlingar, m.m., samt även begära in utdrag.

1.4. Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

1.5. Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 april t.o.m. den 31 mars.

1.6. Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter eller till en eller flera utsedda personer. Den som genom delegering fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

1.7. Stadgeändring

För alla ändringar av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelse.

1.8. Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är - eller när omtvistat rättsförhållande gäller var - enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB /ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av Riksidrottsstyrelsen (RS) fastställt reglemente för idrottens skiljenämnd. Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

1.9. Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster. I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett av föreningen bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till föreningens SF, Handbollförbundet Öst.

2. Föreningens medlemmar

2.1. Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökande kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskap gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överväga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den sökande inom tre veckor till aktuellt SF.

2.2. Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem:

- Ska följa föreningens stadgar och beslut som fattas av föreningsorgan samt följa enligt stycke 1.3 nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- Ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen,
- Accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- Har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning och om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför,
- Accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för det åliggande som följer med medlemskapet,
- Har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- Har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer enligt stycke 6.2,
- Har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av förening

2.3. Medlemsdeltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Föreningen har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävlingar eller uppvisning representerar medlem sin förening. Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlemsdeltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs aktuellt SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågasvarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF har godkänt tävlingen eller uppvisningen.

2.4. Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller ej.

Om medlemmen inte betalat medlemsavgift och andra avgifter under två på varandra följande år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutats upphör medlemskapet enligt stycke 2.1 eller stycke 2.2 när medlemmen avförs från medlemsförteckningen.

Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

2.5. Uteslutning m.m.

Medlem får, utan iakttagande av stycke 2.4 andra delstycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelse, har försummat att betala föreningens beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetar föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, föreningens stadgar, eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan begränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Sådant beslut får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasatts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

2.6. Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till föreningens SF enligt reglerna i 15 Kap. "Överklagande..." i RF:s stadgar;
<https://www.rf.se/download/18.4ef35ff91998a78d4bd63a8c/1759330730586/RFs%20stadgar.pdf>

2.7. Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, eller ärendet blivit slutligt avgjort.

3. Årsmötet

3.1. Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas före utgången av maj månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast **tre veckor** före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida samt skickas ut digitalt t.ex. med e-post. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening, eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningens eller dess medlemmar, ska detta anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med ekonomisk plan, samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande, ska finnas tillgängliga för medlemmar senast **en vecka** före årsmöte. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga. Ombud genom fullmakt får representera icke närvarande röstberättigad medlem. Årsmötet är beslutsmässigt med de antal närvarande röstberättigade samt fullmakter, som efter kallelse i vederbörlig ordning deltar i årsmötets beslut.

3.2. Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelse får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast **två veckor** före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3.3. Sammansättning och beslutsföret

Årsmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förhinder får medlemmen företrädas av ett ombud. Ombudet får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock alltid rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

3.4. Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

För att vara röstberättigad på årsmötet krävs:

- Att medlemmen under mötesåret fyller lägst 13 år,

- Att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet,
- Att förfallna medlemsavgifter har betalats (minst två månader) före årsmötet,

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

3.5. Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Mötet öppnas
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två protokolljusterare och tillika rösträknare
4. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid
5. Fastställande av röstlängd
6. Fastställande av föredragningslista (inkl anmälan om ev övriga frågor)
7. Styrelsens verksamhetsberättelse samt årsredovisning för det senaste verksamhetsåret
8. Revisorernas berättelse avseende styrelsens förvaltning under det senaste verksamhetsåret.
9. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet för den tid som revisionen avser
10. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår
11. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhetsår
12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner
13. Val av
 - a. föreningens ordförande för en tid av ett år
 - b. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år
 - c. en revisor jämte en suppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta
 - d. tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilken en ska utses till ordförande
 - e. ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud
14. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 6. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen.
15. Mötet avslutas

3.6. Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem i föreningen. Arbetstagare i föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

3.7. Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt som styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

3.8. Beslut och votering

Beslut fattas med acklamation (bifallsrop) eller om så begärs efter votering (omröstning).

Med undantag för de nämnda fallen i stycke 1.7 och stycke 1.9 så avgörs vid votering alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs med relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

3.9. Ikraftträdande

Beslut fattat av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas.

4. Valberedning

4.1. Sammansättning

Valberedningen ska bestå av valberedningens ordförande och två ledamöter samtliga valda av årsmötet. Valberedningen ska bestå av kvinnor och män.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

4.2. Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vars mandattid går ut vid årsmötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om vilka som avböjt omval. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5. Revision

5.1. Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de revisorer som årsmötet utsett.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för de senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6. Styrelsen

6.1. Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande samt minst sex och maximalt åtta övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

6.2. Styrelsens åligganden

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, föreningens SF:s och föreningens egna stadgar – ansvara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- Se till att föreningen följer gällande lagar och andra bindande regler, däribland att begära att utdrag från belastningsregister visas upp enligt 8 kap. 5§ och 5a§ (ny) ”Åligganden...” i RF:s stadgar;
<https://www.rf.se/download/18.4ef35ff91998a78d4bd63a8c/1759330730586/RFs%20stadgar.pdf>,
- verkställa årsmötets fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande föreningsorgan samt hos SF uppdatera kontaktuppgifter enligt 8 kap. 5§ ”Åligganden...” i RF:s stadgar;
<https://www.rf.se/download/18.4ef35ff91998a78d4bd63a8c/1759330730586/RFs%20stadgar.pdf>,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, samt
- förbereda årsmötet

Ordförande ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordförande träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom särskild upprättad arbetsordning.

6.3. Kallelse, beslutsförmåga och votering

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordförande. Ordföranden är skyldig att kalla till att sammanträda då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet göra detta.

Styrelsen är beslutsförmåga när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstantal har ordförande utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordförande får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig votering (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

6.4. Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tills vidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt ovan ska regelbundet underrätta styrelsen härom.

7. Övriga föreningsorgan

7.1. Kommittéer, arbetsgrupper, sektioner och underliggande föreningsorgan

Föreningen ska för sin idrottsliga verksamhet ha följande underliggande föreningsorgan:

- Sportchef

Föreningen ska för sin administrativa verksamhet ha följande övriga fasta underliggande föreningsorgan:

- Klubbchef
- Kansli
- Kafeteria kommitté
- Media/kommunikationskommitté
- Funktionärskommitté

7.2. Instruktioner

Styrelsen ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har samt hur återrapportering till styrelsen ska ske.

7.3. Budget och verksamhetsplan

Underliggande organ för respektive idrottsverksamhet samt för den administrativa verksamheten ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sin verksamhet att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och plan ska ges in till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.