

RF:s REGLER MED KOMMENTARER FÖR STATLIGT LOKALT AKTIVITETSSTÖD

(Beslutade av RS den 8 december 1997 samt reviderade av RS den 21-22 november 2002 och den 1-2 december 2003)

BIDRAGSBERÄTTIGADE FÖRENINGAR

- 1. Bidrag utgår till ideell förening som är medlem i Specialidrottsförbund (SF) anslutet till Riksidrottsförbundet (RF).**

Kommentar:

Endast en ansökan inlämnas per förening oavsett om föreningen består av flera SF-tillhöriga sektioner. Detta innebär att ansökan inte kan inlämnas från enskilda sektioner.

VILLKOR FÖR BIDRAG

- 2. Bidrag utgår för sammankomster och deltagartillfällen som sker i föreningens regi.**

Kommentar:

Både villkoren för sammankomst och för deltagare måste vara uppfyllda för att få bidrag.

2.1 Sammankomst:

- En sammankomst ska ligga i linje med föreningens idrottsliga verksamhet och idé för barn och ungdom.**

Kommentar:

LOK-stödet avser statsbidrag till idrottsverksamhet. Idrottsverksamhet definieras i förordningen på följande sätt: "Med idrottsverksamhet avses i denna förordning prestationsinriktad tävlingsidrott samt hälsoinriktad bredd- och motionsidrott i vilken ingår ett centralt moment av fysisk aktivitet".

Den som kan få bidrag är en idrottsförening som är ansluten till RF via minst ett SF, för följande verksamhet:

- "utveckla barns och ungdomars samt funktionshindrades intresse för idrott samt deras möjligheter att få allsidig träning efter vars och ens fysiska och psykiska förutsättning,
- utveckla kvaliteten i idrottsrörelsens barn- och ungdomsverksamhet samt i idrottsverksamhet i övrigt så att verksamheten främjar en god etik, ökat deltagande, ideellt engagemang, jämställdhet och integration".

Studiecirklar, aktiviteter under skoltid eller annan verksamhet som får statligt stöd på annat sätt eller bedrivs i privat regi, är inte bidragsberättigade till LOK-stöd.

- En sammankomst ska vara en ledarledd gruppaktivitet.**

Kommentar:

Med grupp menas en naturlig träningsgrupp som inte är konstruerad.

Ett lag, nybörjargrupp, juniortrupp etc. kan endast redovisas som en sammankomst, oavsett om träningen bedrivs i mindre grupper och med flera ledare.

- **Ledare ska vara utsedd av föreningen samt vara lägst 13 år och kan inte redovisningsmässigt vara ansvarig för flera grupper samtidigt.**
- **En sammankomst ska omfatta minst 3 bidragsberättigade deltagare utöver ledare. Bidrag utgår för maximalt 30 deltagare per sammankomst.**
- **En sammankomst ska pågå minst 60 minuter och innehålla gemensam samling och avslutning.**

Kommentar:

Under denna tid får omklädning och andra förberedelser inkluderas men bör utgöra en mindre del av sammankomsten. Verksamhet i ”drop-in-form” där gemensam samling och avslutning saknas, är inte bidragsberättigad.

2.2 Deltagare

- **Bidragsberättigade deltagare är barn och ungdomar i åldern 7 - 20 år som aktivt deltar i föreningens idrottsliga verksamhet. Ledare i åldern 13-20 år är också bidragsberättigade.**

Kommentar:

Utgångspunkten för att räknas som deltagare är medlemskap i föreningen men deltagare i föreningens ”prova på” och andra aktiviteter i rekryteringssyfte kan också räknas som bidragsberättigade.

Åldern räknas från och med det år deltagaren fyller 7 år och t o m det år deltagaren fyller 20 år.

Vid tävlingar/matcher redovisas varje lag eller deltagare av respektive förening.

- **En deltagare får endast räknas en gång per dag och idrott.**

Kommentar:

Vid lägerverksamhet, tävlingar och liknande utgår endast bidrag för en sammankomst/dag och grupp oavsett antalet tränings/tävlingstillfällen.

- **För deltagare och ledare inom handikappidrott finns ingen övre åldersgräns.**

Kommentar:

Med handikappidrott menas idrottsverksamhet för handikappade som bedrivs av föreningar anslutna till handikapp- och dövidrottsförbundet samt övrig SF-idrott som bedriver organiserad handikappidrott för handikappade.

NÄRVAROREDOVISNING

3. **Vid varje sammankomst ska närvaro på deltagare och ledare redovisas. Redovisningen ska vara en sammanställning som inkluderar föreningens namn, SF-idrott, typ av aktivitet, plats, datum, tider, deltagares och ledares namn, födelsedata, kön och närvaro. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare.**

Kommentar:

Redovisning skall ske på närvarokort eller annat underlag som innehåller motsvarande uppgifter. Närvarokort eller sammanställning skall vara numrerade för att kunna identifieras på ansökningsblanketten. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare även om ansökningen av LOK-stöd sker via IT-verktyget ”klubben online”.

ANSÖKAN

4. **Redovisning av antalet genomförda sammankomster och deltagartillfällen fördelad på ålder och kön ska ske på särskild ansökningsblankett eller genom IT-verktyget "klubben online".**

Kommentar:

Deltagartillfällen är summan av deltagarnas närvaro i de godkända sammankomsterna. För redovisning via "klubben online" finns särskilda instruktioner,

5. **Redovisningsperioder**

- 1/1-30/6 med ansökningsdatum senast den 15/8
- 1/7-31/12 med ansökningsdatum senast den 15/2

Kommentar:

Ansökan skall ha inkommit till RF:s LOK-stödsgrupp, eller vara gjord via "klubben online", senast den 15/8 för vårens period och den 15/2 för höstens period.

6. **En av styrelsen utsedd firmatecknare ska underteckna ansökan.**

Kommentar:

Vid redovisning via "klubben online" gäller att föreningen vid anmodan ska kunna styrka att den person som gjort ansökan (och angivit sitt namn) är behörig firmatecknare.

7. **För sent inkommen ansökan ger inte rätt till bidrag.**

GRANSKNING OCH KONTROLL

8. **RF:s LOK-stödsgrupp äger rätt att kontrollera ansökans riktighet. På anmodan av LOK-stödshandläggare ska förening tillhandahålla samtliga handlingar som har betydelse för ansökan om LOK-stöd.**

Kommentar:

LOK-stödshandläggaren kan vid kontroll ta in närvarokort, årsmötes- och styrelseprotokoll, stadgar, verksamhetsberättelse innehållande resultat- och balansräkning, revisionsberättelse, medlemsförteckning och andra handlingar.

Underlaget för ansökan ska sparas enligt Bokföringslagens bestämmelser

angående räkenskapshandlingar, dvs i 10 år. LOK-stödshandläggaren kan även ta hjälp av, och samarbeta med, det DF och den kommun förening tillhör, för inhämtande av information och fakta av betydelse för bedömning av förenings LOK-stödsansökan.

9. **Lämnande av oriktiga uppgifter eller uteblivna begärda handlingar kan medföra att en förening avstängs från bidrag. Även återbetalning kan krävas (SFS 1999:1177).**

UTBETALNING

10. **Utbetalning sker till ett föreningstecknat post- eller bankgirokonto.**
Utbetalning sker efter avslutad redovisningsperiod vid tidpunkt som fastställs av RF.

