

FRILLESÅS FF

Styrelsemöte Protokoll nr 1/2016

17 januari 2016

Närvarande

Bengt Gullbrandsson	vice ordförande
Henrik Werdien	fastighet
Jonas Aspling	sekreterare
Mats Elgstrand	sponsring
Mattias Schyman	kassör
Petra Ahlmén	fotbollsektionen
Nicklas Simonsson	sektionsansvarig innebandy

Ej närvarande

Helen Jagebro	ordförande
Susan Flood	kiosk

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av mötets ordförande Bengt G. Petra Ahlmén ersätter Anna-Karin Gustafsson (sektionsansvarig fotboll).

2. Godkännande av kallelse och dagordning

Kallelsen och dagordningen godkändes.

3. Val av justerare

Till justeringsmän valdes Petra Ahlmén och Bengt Gullbrandsson.

4. Genomgång av föregående protokoll.

Protokollet från styrelsemötet 12/2015 genomgicks och lades till handlingarna.

5. Rapport om föreningens ekonomiska och finansiella ställning

Mattias Schyman redogjorde för föreningens ekonomiska och finansiella ställning.

Föreningen gör en beräknad vinst för 2015 om c:a 163 000 kr.

6. Budget 2016

Innebandy och Fotboll klara. Budget för kiosk läggs något högre än tidigare då försäljningen ökat. Övrigt klart.

7. Årsmöte

Jonas Aspling ansvarar för att kallelse sätts upp i Klubblokalen och på hemsidan senast den 7 februari.

Till kallelsen ska fogas styrelsens förslag om att lägga ner handbollssektionen, styrelsens förslag till ändrade stadgar, att inte begära utdrag från belastningsregistret på nya ledare samt valberedningens förslag på styrelse.

8. Sponsring

Fotbollssektionen söker ytterligare en person till sponsorgruppen. Richard Broman kommer vara kvar i gruppen för mindre insatser.

Beslut: Fördelning av sponsorintäkter till FFF fördelas utifrån storlek till sektionerna, 60% till Fotbollen och 40% till Innebandyn.

Olika sponsorpaket har tagits fram (Guld, Silver mm).

Mats har införskaffat nytt Bingolottobord som nu finns på Konsum.

Önskemål om att ha en särskild flik på hemsidan för sponsorer med t ex sponsorpaketen.

Viktigt med avtal för all sponsring, även för små sponsringar.

Alla sponsringsinitiativ ska gå via sponsringsgruppen.

9. Fastigheten

Möjlighet att söka pengar inom Idrottslyftet. Häntilää ska ha träffat kontaktperson,

Henrik har inte pratat med Häntilää sen dess.

Droppande kranar ska vara löst.

Nya toaletter återstår fortfarande samt att läckande tak ovanför omklädningsrum fotboll ska åtgärdas.

Armaturer i föreningsrummet måste bytas (två styck lyser ej).

10. Kiosken

Inget att rapportera. Susanne kan dock tänka sig att ansvara för kiosken 2016 och då även sitta kvar i styrelsen.

Kiosken behöver renoveras. Susanne diskuterar behov med fastighetsansvarig.

11. Sektionsrapporter

Fotbollssektionen

Samtliga hade tagit del av rapporten.

Petra redovisade förslag på policy för samarbete mellan lag och utlåning av spelare.

Gäller förslagsvis även för Innesektionen. Petra gör vissa korrigeringar efter feedback och skickar ut till styrelsen för påseende.

Raymond P ny tränare för damlaget.

Christian J tar över som ny tränare för herrlaget. Hjälptränare söks.

Innesektionen

Samtliga hade tagit del av rapporten.

12. Miljö- och Hälsocertifiering

Bengt Gullbrandsen informerade om det pågående arbetet. Jonas har publicerat nyhet om att Frillesås godkänts. Bengt ansvarar för arbetsgrupp som planerar årets arbete.

Möjliga förslag att arbeta med förutom de utbildningar och träffar som ingår i kommunens kravlista för certifieringen är:

- Hur vi uttrycker oss (språk, attityder), samarbete med skolan?
- Föreläsning för ledare bör vara inom skadehantering (tejpning mm)
- Träff för föräldrar (med workshop?)
- Separata ledarträffar med information och gemensamt arbete

13. Hemsidan

Jonas Aspling ska ansvara för och sammankalla arbetsgrupp (Bengt och Mats) för att ta fram förslag till uppdaterad Policypärm.

14. Andra ärenden

Gutz – presentation av produkter för försäljning

Gutz påminner om Newbody gällande produkter och upplägg. Det är mycket sport ware (dvs ingen bomull i underkläder, t-shirts etc).

En fördel är möjligheten att få extra produkter t ex strumpor att dela ut i samband med cuper. Förtjänsten är dock 5%-enheter lägre än Newbody.

Jonas gör jämförelse med Ravelli och Newbody gällande vilket som ger mest vinst.

Vi ändrar inte planerad försäljning under våren. Det blir först fr o m augusti som det blir aktuellt att sälja Gutz.

Uppvaktningar

Bengt har skickat ut förslag till policy för uppvaktning vid födelsedagar. Styrelsen godkände förslaget. Bevakning av bemarkelsedagarna görs av kansliet.

Klubbtidning

Möjligheten att ha klubbtidning diskuterades. Kan ge bra intäkter. Mats undersöker vidare.

Försäljning

Önskemål om att lag vill arrangera cuper för att få in pengar till lagkassan. En fråga då är om del av intäkter från kiosken också kan gå till laget då de ansvarar.

Styrelsen beslutar om att laget får 25% av kioskomsättningen efter moms vid av laget anordnade egna arrangemang (utöver den vanliga verksamheten, t ex cuper). Om lag vill göra sådana egna arrangemang ska de först vara godkända av sektionens ledningen och får inte kollidera med andra av klubben ordnade arrangemang

Slagbord

Slagbord som används t ex vid julmarknad är slitna. Mats får uppdrag att köpa in efter behov (ca 10 st).

Mobiltelefon till kansliet

Styrelsen godkände inköp av en mobiltelefon att användas av Häntilää.

Avslutningsfest

Årsavslutning för Frillesås FF sker fortsättningsvis på dagtid i en form där alla medlemmar kan delta.

15. Nästa möte

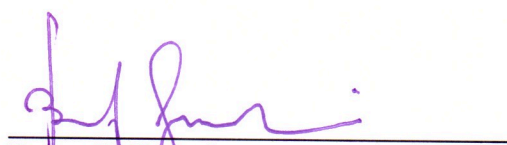
Nästa styrelsemöte blir söndagen den 14 februari kl 17.00. Vidare hålls konstituerande styrelsemöte direkt efter årsmötet.

16. Avslutning

Mötet förklarades avslutat.


Jonas Aspling, vid protokoll

Justeras


Petra Ahlmén
Bengt Gullbrandsson