

## Styrelsemöte Protokoll nr 4/2022

23 maj 2022

### Närvarande

Emma Hedendahl, Sekreterare

Mattias Schyman, Kassör

Petra Ahlmén, Hälsocertifiering & Fotbollssektionen

Jennie Palm, Föreningsutvecklare

Johanna Rasmusson, Sponsoransvarig

Thomas Öhlén, Innebandysektionen

Maria Lennvik, Kioskansvarig

Marcus Flood, Fastighetsansvarig

### Ej närvarande

Christian Mattsson, Ordförande

### 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av mötets ordförande.

### 2. Godkännande av kallelse och dagordning

Kallelsen och dagordningen godkändes.

### 3. Val av justerare

Petra Ahlmén och Mattias Schyman väljs till att justera protokollet.

### 4. Genomgång av föregående protokoll.

Protokollet från styrelsemöte 3/2022 genomgicks och lades till handlingarna.



## 5. Kiosken

Kiosken är nu välfylld och allt är beställt och klart inför söndagens match.

Vid stora beställningar kan det vara bra att det finns en säckkärra för att få in allt på ett smidigt sätt.

Prislistorna är uppdaterade.

Information går löpande ut om att det inte längre finns en swishgräns – men prislistor etc uppdateras ändå manuellt och nya får skrivas ut.

Ta ut egna bord med försäljning under matcher får ej göras – man förstår att det kan gynna laget med extra försäljning, men det gör att det inte säljs lika mycket av ordinarie utbud i kiosken. Vid matcher på konstgräset ska det vara ok. Detta lever troligen kvar sedan pandemin då bord med självservering togs fram.

Det är ett varierande försäljningsutbud vid matcher – egna beslut tas. Exempelvis att alla inte erbjuder korv med bröd. Kiosken är välfylld, se till att sälja av hela utbudet.

Fråga kring om priset på hembakat ska höjas från 10 till 15 kr – ses som billigt när prisökningar skett. Prislistor uppdateras med det nya beloppet.

Fråga om seniorlaget får bjuda motståndarlaget på dricka – detta sker när de är på bortamatch.

## 6. Rapport om föreningens ekonomiska och finansiella ställning

Inget nytt att rapportera enligt Mattias.

Mail har gått ut till alla ledare i fotboll och innebandy med information om höstens (och vårens) gemensamma försäljningsaktivitet.

## 7. Sektionsrapporter

Senast måndagen en vecka innan styrelsemötet varje månad ska alla sektionsrapporter komma in till sekreteraren som sedan skickar ut allt samlat tillsammans med dagordningen.



## Innebandysektionen

Sektionsrapport maj innebandysektionen.

Årsmötet genomfördes den 14/5.

- Sektionsansvarig kommer fortsatt vara Tomas Öhlén för att under året ge möjlighet till efterträdare att sätta sig in i rollen och lära känna föreningen.  
Efterträdaren kommer att gå tillsammans med Tomas under året för en bra överlämning och definitivt skifte sker vid nästa årsmöte.
- Sekreterare blir fortsatt Jenny Morsäter.
- Ekonomi – Mattias Schyman
- Daniel Billing tar över materialansvar.
- Erik Jönsson tar över efter Kicki Öhlén som spelar- och ledarförsörjare
- Kicki är kvar som utbildningsansvarig men kommer behöva hjälp under året då detta blir sista säsongen i den rollen. Ev kommer Malin Lundin hoppa in.

Några uppdrag hänger lite i luften men Karl Johansson har svarat att han kan tänka sig hjälpa till som domaransvarig. Även Christian Magnusson kan vara stöd i gruppen.

Info från mötet med Kba Fritid den 26/4:

Närvarande var Åsa IF – Bordtennis. Åsa IF - Innebandy. Frillesås motionsförening. Aranäs. Frillesås FF.

Kortfattat så förstår man våra problem med halltider men att inga planer finns att bygga till nuvarande hall. Inte heller fler omklädningsrum ligger i planen. Ny hall byggs endast i samband med ny skola och eftersom man byggt till Frillesåsskolan, och inte en ny, så blir det heller ingen ny hall. Däremot kommer man bygga en skola till i Åsa och således en ny hall där. Så länge skolan är nöjd med situationen med en hall så kommer inget att ske.

Frågan är om vi kan påverka skolan? Är de nöjda?

Med en ny hall i Åsa kan vi få fler/bättre tider där vilket är bra men det finns mer att önska.



Frågan om utomhusplan för IB kom upp och möjligt kan vi få till det i Åsa och Frillesås. Info och förslag skall skickas från Åsa IF till kommunen. Det skulle möjliggöra för våra barn och ungdomar att spela IB vid IP likt konstgräset är en samlingsplats för fotbollen. I övrigt var det ett väldigt rörig och forcerat möte med lite/ingen förståelse.

Serieanmälningar är inskickade till förbundet och kommande uppgifter är matchläggning i början på augusti. Där emellan sker inte mycket i sektionen.

Kom upp under mötet att det var bra att vara på möte tillsammans med Åsa IF där de hade dialog kring röd serie och att det kan vara svårt att få ihop spelare. Bra att ha en dialog med Åsa IF som i dagsläget upplever det som ett större problem än FFF (främst flickor 07) och att man kan hjälpas åt kring det.

## **Fotbollssektionen**

Kalenderstruktur – ta fram ett årshjul för att inte tappa vad som behöver göras. Emma tittar på detta. T ex ska inventering av matchställ vara med i detta årshjul. Även dokumentet med arbetsfördelning – där behöver beslut om hösten tas!

Avseende matchställena så finns det nu även till de yngsta, västar har ännu inte köpts in, men det kan ändå vara bra att ha.

## **Fotbollens sektionsrapport maj 2022**

- Dam/Herrsektionen håller på med förberedelser inför IFK matchen.
- Juniorlaget tjejer, fortsatt positivt inga fler avhopp, en ny spelare från Värö United och en ytterligare ny spelare.
- Önskemål om en enhetlig skylt med inträde, Johanna? (50 kr över 18 år, pensionärer 40 kr, ledare går in gratis med Frillesås FF ledarkläder.)
- Önskemål om mer varor i kiosken, växel saknades i fredags, listan är borta i pärmen, Mats? Maria?



- Önskemål att seniorlagen får bjuda på dricka till motståndarna.
- Ungdomssektionen har haft möten om Sommarfotboll (v26) med ledare från -13 och -14 lagen. Det är 8 ungdomar som ska vara ledare i år. Intresset är positivt bland ungdomarna. Några var med ifjol och några kommer nya.
- Fotbollsleken för -17 startade igång 30/4 söker fortsatt nya ledare dit, 2 klara. Ca 25 barn första gången. 2 ytterligare ledare har redan tillkommit.
- Domarmöte med de nya -08 med info om hur det går till med bokning och arvode. De ska helst tränings döma innan de dömer matcher.
- Utbildning 9m9 på söndag

Johanna tar fram enhetlig skylt till inträde - lösa skyltar samt tar fram välkomstskylt till gatupratararen.

## 8. Sponsring

Bokat möte med Brixly och Coop.

Försöker få kontakt gällande dryckesleverantören, vätskeersättning på burk, men svårt att få tag i rätt person.

Föreningen har förlorat en sponsor.

Johanna fortsätter att dra i trygghetsvandringens frågan – damlaget har intresse, men ej herrlaget. Frågan kan gå vidare till övriga lag – behövs 5 personer varje kväll vid en trygghetsvandring.

Johanna har kontakt med sportfotografer som eventuellt kommer till söndagens match.

1928 – medlem livet ut – beslut har tagits om att det ska lanseras. Förslag på att göra det vid ett speciellt tillfälle – vid matchen 29/5. Klassisk collegetöja ska tryckas upp – status?

Beställt – leverans senast 25/5.



## 9. Fastighet

Önskar ta emot fler förslag på ombyggnaden av caféet. Nytt inlägg ska läggas ut på sociala medier för att få ytterligare förslag.

Förbättring behöver ske av ljudet i cafeteria, svårt med möten när det rör sig folk genom lokalen. Förslag om ljudisolering/skärmar.

Automatbelysning, tidsstyrd, ska färdigställas och är beställt. Korridor målas om och skivor upp på väggarna, enhetligt med omklädningsrummen.

Belysning uppe på kansli/konferensrum ska också ses över.

Logotype på vägg vid domarrummet - uppdateras.

Mats beställer/har beställt nya beachflaggor.

Offert på passagesystem – Tomas tittar gärna på dem för att se att de är ok. I dagsläget finns inte någon tidsplan på detta.

Uppklippt staket vid publikentrédörren – inget ytterligare verkar ha skett. Skaffa lås till container/förråd. Polisanmälan ska göras.

Bra om nattvandrare kollar till – görs ibland, men inte alltid.

Utöka kamerabevakningen – ytterligare kameror, alternativt att de behöver riktas om.

Marcus kontakter polisen samt kommunen.

## 10. Föreningsutveckling

- Hur vi får fler barn och ungdomar till FFF?
- Hur får vi fler barn och ungdomar att idrotta längre?
- Hur gör vi FFF mer attraktiv och vad krävs 2022?
- Hur får vi fler eldsjälar som kan hjälpa till? Seniorer?

Frågorna från verksamhetsplanen att arbeta med.

Jennie och Petra mottagit presentation av forskningsstudie som gjorts – positivt resultat för Frillesås FF. Ska gå igenom den ytterligare.



Jennie försöker få kontakt med seniorer genom bridge-klubben. Några intresserade finns, men de vill gärna veta vilka uppgifter som de kan hjälpa till med. Alla ska fundera vidare på uppgifter som de kan hjälpa till med.

Förslag att bjuda in dem, t ex till söndagens match, så att de får se verksamheten och uppgifter som finns.

## 11. Hälsocertifiering

Hälsocertifieringens rapport till styrelsemötet maj.

- Möte med värdegrundsansvariga tis 24 maj med Rickard från RFSisu

Ingår frågor kring inkludering i HBTQ-frågor? Ja, det ingår.

Regnbågsfärgad kaptensbindel. Fråga kring flagga har varit upp tidigare, men då ej aktuellt.

Tanke kring regnbågsflagga med föreningsmärke i.

Ta upp dessa frågor i en gemensam satsning så att det samtidigt tas upp i samtliga lag – funderar vidare på upplägg.

## 12. Hemsidan / Sociala medier

Hemsidan måste uppdateras, den är gammal, behöver förenklas och förnyas.

Framför allt behöver policydokumenten uppdateras då de innehåller felaktig information.

Alla går in och ser över kategorin policy/stadgar till nästa möte.

Mattias ser över delarna som rör ekonomi.

Johanna har gjort ny film som kommer att rulla på skärmen i cafeterian – dock svårigheter att få upp den. Johanna tar det med Mats när han är tillbaka.



## 13. Övriga frågor

1. IFK Oldboys möter FFF 29/5 16.00

Det mesta är förberett. Kiosken välfylld. Många intresserade på FB-event. Damlaget bakar tårter. Lena håller i det mesta kring dagen. Damlaget har kiosken, herrlaget ansvarar för grillen.

2. Elbilsladdning – vad finns för möjligheter med ex 2\*2-laddstolpar?

Samarbete med kommunen att få tillstånd att sätta upp. Mattias undersöker saken.

## 14. Nästa möte

Tisdag 21 juni kl 19.00

## Avslutning

Mötet förklarades avslutat.

---

Emma Hedendahl vid protokollet

Justeras

---

Petra Ahlmén

Mattias Schyman

