

Styrelsemöte Protokoll nr 2/2024

28 februari 2024

Närvarande

Christian Mattsson, Ordförande

Jennie Palm, Föreningsutvecklare

Petra Ahlmén, Häslocertifisering & Fotbollssektionen

Cornelia Näslin, Sekreterare

Thorleif Olausson, Innebandysektionen

Maria Lennvik, kioskansvarig

Marcus Flood, Fastighetsansvarig

Mattias Schyman, Kassör

Ej närvarande

Johanna Rasmusson, Sponsoransvarig

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av mötets ordförande.

2. Godkännande av kallelse och dagordning

Kallelsen och dagordningen godkändes.

3. Val av justerare

Christian Mattsson och Jennie Palm justera protokollet.

4. Genomgång av föregående protokoll.

Protokollet från styrelsemöte 1/2024 genomgicks och lades till handlingarna.

5. Kiosken



Mycket slängs från frysen just nu. Mycket plockas fram eller stängs inte ordentligt innan det läggs tillbaka.

Vi har mycket produkter i vår kiosk om någon dricka eller godispåse skulle vara slut så finns det många andra alternativ att sälja.

6. Rapport om föreningens ekonomiska och finansiella ställning

Christian och Thorleif har haft teamsmöte med kommunen 22/11. De vill ha underlag på kontraktet. Vi står fast vid våran reglering av hyran till 220.000kr/år. De ska återkoppla till oss i början av året.

Budget ska sammanställas. Kostnader har ökat, vi får inte ihop våra intäkter. Budget för 2024 redovisas på årsmötet.

Lagen kommer får saldot på sina lagkassors per 1/1-2024 mailat till lagledaren. Framöver kommer lagen hantera kontrollen av lagets saldo i Sportadmin. De använder det som en kassabok.

7. Sektionsrapporter

Senast måndagen en vecka innan styrelsemötet varje månad ska alla sektionsrapporter komma in till sekreteraren som sedan skickar ut allt samlat tillsammans med dagordningen.

7.1 Innebandysektionen

Sektionsrapport Innebandysektionen, jan 2024

Hallands innebandyförbund

Temakväll där ”hallvärdar” hölls i Varberg den 1:e feb på Varbergs Stadshotell. Förslag var uppe om att det ska vara obligatoriskt med hallvärd för att förbättra klimatet kring matcher.

Tävlingskonferens var den 28:e januari.

- Generellt bra från tävlingssidan, inget stort som skaver.
- Utredning avseende JAS-åldrar.
- Blå nivå, fråga uppe om enkelmatcher eller sammandrag föredras.



- Röd nivå, problem med sena ändringar inför omlottning. Bättre framförhållning krävs. Klubbarna uppskattar omlottning för att få bra nivå på serierna.
- Juniorserier, kommentarer att de slutar för tidigt. Beror på att det var planerat med slutspel ihop med Västsvenska och/eller Skåne vilket de inte fått till. En del åsikter (åt olika håll) avseende ålderskrav.
- Separat möte avseende damlag/damjuniorlag.
- Eventuellt aktuellt att byta DM-vecka nästa säsong p.g.a. att VM i Malmö går i december.
- Separat möte om motionsinnebandy kommer under våren.
- Finns önskemål från klubbarna att lag i södra Halland spelar vecka 7 och lag i Kungsbacka spelar vecka 8 för att inte tappa båda sportlovsveckorna som matchveckor.
- Generellt problem att få tag på domare.

Frillesås FF

Ledarmöte hölls den 24:e jan med Erik Jönsson som god ersättare till Thorleif p.g.a. sjukdom.

Trögt att hitta ersättare till funktionsansvariga inom sektionen. Önskan är framförallt att vi får in fler från de "halvunga" lagen för att få till bra generationsskifte.

Malin EC och Martina H, kandidater för utökning av Spelar- och Ledarförsörjningen framgent.

Punkten uppe om vikten av att utrustning snabbt återlämnas efter matcher/sammandrag så det finns till andra lag. Även ordning&reda i materialrummet var uppe. Ledare hämtar/lämnar utrustning, ej spelare.

Konsum Cup, preliminärt köra den 7/4 för åldersklasser/lag från 2012 till 2017. Hallen är bokat så vi kan nyttja den men datum kan komma att justeras på Ledarmöte (29/2) då eventuellt många är borta 7/4 (sista helgen på påsklovet). Arbete med arbetsgrupp om ca 6 ledare på grön nivå har påbörjats där Malin EC ingår med Erik och Daniel som supportgrupp.

Lite frågor till Mats angående ledarrummet:

- Finns lite dåligt med div kontorsmaterial (pennor, tejp, whiteboardpennor, mm).
- Kan scannern vara förinställd på adressen för scanning av protokoll till förbundet?



- Ska det finnas lindor för påfyllnad av medicinväskor i ledarrummet eller är det via Mats?

Lisa Fallhagen, Idrottskonsulent, SISU var på besök med lite info. Kort genomgång kring att vi ska redovisa alla typer av aktiviteter, kan vara matchgenomgångar, ledarmöten, värdegrundsarbete mm. I sportadmin är 45min minsta som redovisas. Kicki och Emma kommer att hjälpa lagen komma igång med redovisningen. Kort diskussion om värdegrundsarbete och Lisa hade med lite material som kan användas i lagen.

7.1.1 Ny idrottshall

7.2 Fotbollssektionen

Två möten med 08: laget och med 09: laget. Var lite oroligt, under kontroll nu. Sammanslagning till viss del.

Varit samtal om utvecklingslag, hur ska vi gå vidare med det.

Målvaktstränare kommit på tal.

Vi har 7 lag som kommer spela 11mot11. Kan vi krita på våra 9mot9 planer?

Förbundet vill att vi har egna utbildare i föreningen framöver.

5 dagar avbokning på planer. Inne och ute. Gäller from 1/1–24.

Vi kommer antagligen få sätta upp en skylt i rondellen, vi återkommer.

Kontrakt för Herr- och damlagen. Vi kollar vidare på utvecklat förslag och ett första utkast till herrarna är gjort.

8. Aktiviteterna



Vår				2024	Höst		
Midsommar	Torget 14 år	Lokaler FFF 13 år	Bingolotter 12 år		Torget 14 år	Lokaler FFF 13 år	Bingolotter 12 år
IB/FB	IB F10	IB P10-11	IB P12		FB P10/11	FB F11	FB P12
P13-14			FB F11?				IB F 12/13/14
F13-14							
Vår				2025	Höst		
Midsommar	Torget 14 år	Lokaler FFF 13 år	Bingolotter 12 år		Torget 14 år	Lokaler FFF 13 år	Bingolotter 12 år
IB/FB	IB P10-11	IB P12	IB P13		FB F11	FB P12	IB F 12/13/14
P14-15			FB P13				FB F13
F14-15							

Lagen för åldrarna 15 år, Åsa cupen ansvar

NewBody kommer bli vårens föreningsförsäljning.

Midsommar

Information om midsommar 2024 – information påväg. Petra kollar på det.

9. Sponsring

Mer arbete med sociala medier. Digitala motprestationer.

Vi behöver ha någon som äger frågan kring arbetet med sociala medier – hur är status?

Hur kan vi se våra befintliga sponsorer. Mail utskick görs till dem med lite information.

Revidera våra sponsorpaket. Nya avtal är gjorda.

Bjuda in sponsorer till möte om hur vi samarbetar framåt. Kommer bli under våren.

10. Fastighet

Vi tar ett beslut om att vi ska renovera kafeterian, detta är budgeterat i kommande årsbudget.

11. Föreningsutveckling

- Hur får vi fler barn och ungdomar att idrotta längre?
- Hur får vi fler att engagera sig i föreningen?

- Vi startar upp ett ungdomsråd med aktiva från 12 år upp till 16 år. Möte med Jennie, Petra och Thorleif för att planera innehåll och årets träffar.



Jennie tar ett möte ang. Bostället och den nya verksamheten 2024. Vi väntar återkoppling från dem.

12. Hälsocertifiering

Vi kommer få mer information. Vi har skickat in ansökan.

Planering för våren håller på att planeras.

13. Hemsidan / Sociala medier

- Stadgar kommer ses över hur sociala medier ska användas på våra konton.

14. Övriga frågor

- Lathund till ledare – tydliggöra vilka roller som ska finnas i lagen. Be en ledare från Innebandyn samt Fotbollen att skriva ihop en lathund. Sektionsansvariga tar med sig frågan.
 - Ledarmöte, informationsträff. Bjuda in.
 - Maria Åkerberg – ta inte egen kontakt
-
1. Förberedelse årsmöte
 - Mycket av mötet handlande om förberedelser inför årsmötet.
 2. NewBody
 - Blir vår försäljningen 2024.
 3. Hjärnlabbet – inget vi går vidare med just nu
 4. Joyna/Folkspel – Jennie är med på mötet 11 mars.
 5. Träningsläger för styrelsen – tackar nej till detta.
 6. Innebandyns VM-Lott – får bli en lagförsäljning om de är intresserade. Thorleif kolla intresse med sitt lag.

Nästa möte 16/4 kl 18:00

Avslutning

Mötet förklarades avslutat.



Frillesås FF

vid protokollet Cornelia Näslin

Justeras

Christian Mattsson

Jennie Palm



Frillesås FF, Box 204, 439 08 FRILLESÅS,

Besöksadress: Idrottshallen, Rya Industriväg 39, Tel: 0703-855482, E-post: kansli@frillesas-ff.se