

FRILLESÅS FF

Styrelsemöte Protokoll nr 7/2015

14 juni 2015

Närvarande

Helen Jagebro	ordförande
Jonas Aspling	sekreterare
Mattias Schyman	kassör
Mats Elgstrand	
Susan Flood	
Anna-Karin Gustafsson	sektionsansvarig fotboll
Nicklas Simonsson	sektionsansvarig innebandy

Ej närvarande

Bengt Gullbrandsson	vice ordförande
Henrik Werdien	

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av Helen Jagebro.

2. Godkännande av kallelse och dagordning

Kallelsen och dagordningen godkändes.

3. Val av justerare

Till justeringsmän valdes Helen Jagebro och Susan Flood.

4. Genomgång av föregående protokoll.

Protokollen från styrelsemötet 6/2015 genomgicks och lades till handlingarna.

5. Rapport om föreningens ekonomiska och finansiella ställning

Mattias Schyman redogjorde för föreningens ekonomiska och finansiella ställning.

Mikael Hentiläs lön har reviderats.

Styrelsen beslutade att föreningen inte ska låna ut pengar till lag, utan insamling från medlemmarna ska ske innan betalning sker.

Mattias Schyman ska fakturera oldboysen medlemsavgift och träningsavgift.

Mats Elgstrand ska göra ett gemensamt äskande från föreningen till Konsum.

6. Sektionsrapporter

Fotbollssektionen

Anna-Karin Gustafsson redogjorde för rapporten.

Styrelsen beslutade att Anna-Karin Gustafsson ska köpa en Sverigevimpel.

Styrelsen beslutade att F-06 får sälja Ravelliprodukter.

Till nästa gång ska styrelsen få en rapport om hur det går med satsningen på ungdomsledare.

Innesektionen

Nicklas Simonsson redogjorde för rapporten.

Till nästa möte ska styrelsen få ta del av Innesektionens verksamhetsplan, så att den kan godkännas av styrelsen.

Gemensamt

Nicklas Simonsson ska justera ledardokumentet. Det ska framgå vilka förmåner, som ledarna har.

Föreningarnas dag är den 22 augusti. Anna-Karin Gustafsson ansvarar för klubbens aktiviteter.

Innesektionen ska återkomma med när och var Vårfesten blir.

7. Miljö- och Hälsocertifiering

Bengt Gullbrandsson var inte närvarande på mötet, varför ingen rapport lämnades.

Bengt Gullbrandsson ska ta fram ett dokument som säger hur man ska agera vid olyckor m.m.

Styrelsen beslutade att vi ska lämna in ansökan till Dunross & Co.

8. Hemsidan

Jonas Aspling ska ordna så att rätt logga ligger inne vid visning av kommande matcher.

Jonas Aspling tar reda på vem som administrerar föreningens Facebook- och Instagramkonton.

9. Fastigheten

Henrik Werdien var inte närvarande på mötet och hade inte lämnat någon rapport.

Henrik Werdien ska ta reda på vad det är för huvudnyckel som saknas och när låsen senast byttes. Därefter ska styrelsen ta ställning till om låsen ska bytas.

Henrik Werdien har inte fått ihop någon pensionärsgrupp, men ska söka vidare i sociala medier.

Omklädningsrummen saknar fortfarande handdukshängare och kranarna är svårstängda och står ofta och droppar.

Dörren till ungdomsbaracken är väldigt svår att låsa.

Henrik Werdien ber kommunen om en fläkt till inneförrådet.

Anna-Karin ska ordna ett nyckelskåp till grindnyckeln.

Styrelsen beslutade att ge Henrik Werdien i uppdrag att utreda möjligheterna att bygga ett inne- och utegym.

10. Sponsring

Amanda Broberg och Richard Broman ska ingå i sponsorgruppen för fotbollens räkning. Fredrik Andersson ska ingå i sponsorgruppen för innebandyns räkning. Innebandyn ska ta fram ytterligare en person.

Arbete pågår med att prata med befintliga sponsorer.

Mats Elgstrand ska jämföra Sponsorhuset och Lyoness.

11. Kiosken

Om man swishar entréavgift, vill Mattias Schyman att det ska framgå vad det är genom att ange "Entre" i meddelandefältet.

Susan Flood försöker få någon från Arbetsförmedlingen att arbeta i kiosken.

Kioskinstruktionen ska läggas bland dokumenten på hemsidan.

Susanne Flood har börjat att titta på möjligheterna att starta idrottsfritids.

Mattias Schyman ska ta fram en jämförelse mellan försäljningen i juni 2014 och juni 2015.

12. Åsa Cupen

Styrelsen beslutade att stötta Åsa IF med att "ta hand" om två lag som ska övernatta i Frillesås. Susanne Flood ansvarar tillsammans med Mikael Hentilä för att det fungerar praktiskt.

Styrelsen beslutade att Mikael Hentilä får övertidsersättning för faktisk arbetad tid under lördag och söndag i samband med uppdraget.

13. Andra ärenden

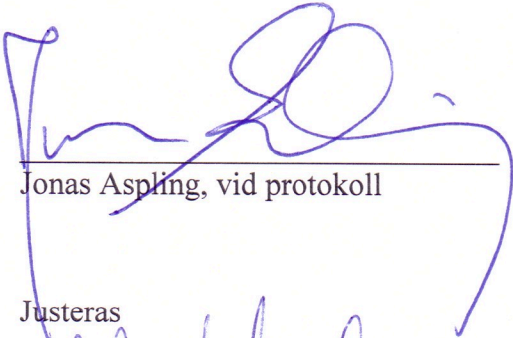
Inga andra ärenden behandlades.

14. Nästa möte

Nästa styrelsemöte är den 5 juli klockan 17.00.

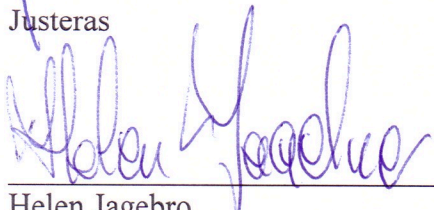
15. Avslutning

Mötet förklarades avslutat.

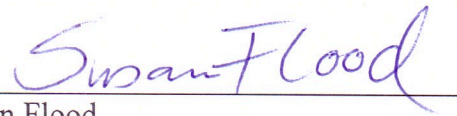


Jonas Aspling, vid protokoll

Justeras



Helen Jagebro



Susan Flood