

Handlingsplan Hammarö Gymnastikförening 2022-2023

Föreningskonsulent

De huvudsakliga arbetsuppgifterna är att tillsammans med styrelsen ansvara för HGFs administrativa uppgifter. I tjänsten ingår även ett överenskommet antal timmar som tränare för några av föreningens trupper samt coachning och utveckling av föreningens övriga ledare.

Mål	Vad	Hur	Vem	När	Varför	Senast klart	Uppföljning
Arrangera 2 tävlingar per år	Arrangera en tävling under vårterminen samt en under höstterminen	Vara med och ansöka om halltider vid kommunens lokalbokning	Styrelse tillsammans med föreningskonsulent	Lokalbokningen sker i maj och utdelningen av halltider i juni	För att vi ska kunna säkerställa att vi har tillgång till en idrottshall som är anpassad för att kunna arrangera tävlingar		Varje år följa upp vilka tider vi haft i kommunens olika idrottshallar där arranghemang av tävling är lämpligt
	Söka halltider för att kunna arrangera tävlingar	Vara med och erbjuda sig att arrangera tävlingar när förbundet söker arrangörer	Styrelse tillsammans med föreningskonsulent	I början av varje termin	För att kunna arrangera en tävling som i sin tur renderar intäkter till verksamheten		Varje år gå igenom om/vilka tävlingar vi arrangerat samt vilka intäkter det gett
Arrangera 2 uppvisningar per år för trupp gymnastiken samt barn gymnastiken	Arrangera uppvisningar för barn gymnastiken samt truggymnastiken en gång på hösten och en gång på våren	Planera och genomföra uppvisningar där gymnasterna får visa upp det de lärt sig under året	Styrelse tillsammans med föreningskonsulent	En gång under hösttermin och en gång under vårterminen	För att uppvisningar renderar intäkter i och med publikens inträdeskostand. Dessa intäkter används för att bedriva verksamheten		Varje år gå igenom vilka uppvisningar vi arrangerat samt vilka intäkter det gett
Arrangera läger minst 2 gånger per år för föreningens trupp gymnaster	Arrangera läger för föreningens trupp gymnaster på sommarlov, jullov samt höstlov, sportlov eller påsklov	Planera och genomföra läger för föreningens trupp gymnaster under lov	Styrelse tillsammans med föreningskonsulent	Främst vid sommarlov samt jullov men också eventuellt vid andra lov såsom höstlov, sportlov och påsklov också	För att erbjuda gymnasterna mer träning till en extra kostand som i sin tur renderar mer pengar till verksamheten		Varje år gå igenom vilka läger vi arrangerat, hur många gymnaster/ledare som deltagit samt hur mycket intäkter det gett
Utveckla föreningens ledare	Aktiviteter som utvecklar föreningens ledare inom såväl som ledarskap som kunskapsbiten för gymnastik	Planera och genomföra aktiviteter för ledarutveckling	Föreningskonsulent	Kontinuerligt under året	För att förningens ledare ska kunna erbjuda föreningens gymnaster så bra kvalitet på träningarna som möjligt		Minst en gång varje år gå igenom vilka aktiviteter för ledarutveckling som arrangerats, vilka som deltagit samt vilken nivå som aktiviteterna legat på

Se till att det finns en röd tråd i verksamheten	Tydliga riktlinjer och mål för varje årskull i förberedande trupp	Riktlinjer och mål ska vara uppdaterade samt att alla ledare ska känna till och acceptera och tillämpa	Föreningskonsulent	Kontinuerligt under året	För att alla gymnaster ska få samma förutsättningar inför inläring av nya och svårare volter i framtiden		Kontinuerligt under årets gång se så att grupperna jobbar i rätt riktning mot att uppfylla målen
	Tydliga riktlinjer och mål för varje årskull i färgtrupp	Riktlinjer och mål ska vara uppdaterade samt att alla ledare ska känna till och acceptera och tillämpa	Föreningskonsulent	Kontinuerligt under året	För att alla gymnaster ska få samma förutsättningar inför inläring av nya och svårare volter i framtiden		Kontinuerligt under årets gång se så att grupperna jobbar i rätt riktning mot att uppfylla målen
	Tydliga mål och riktlinjer för nivåanpassade grupper	Riktlinjer och mål ska vara uppdaterade samt att alla ledare ska känna till och acceptera och tillämpa	Föreningskonsulent	Kontinuerligt under året	För att alla gymnaster ska få samma förutsättningar inför inläring av nya och svårare volter i framtiden		Kontinuerligt under årets gång se så att grupperna jobbar i rätt riktning mot att uppfylla målen
Alla föreningens grupper ska ha ledare med rätt utbildning	Ta reda på vilka ledare som behöver gå utbildning samt vilken utbildning de behöver gå	Kontinuerligt erbjuda ledare att gå utbildningar	Föreningskonsulent	Kontinuerligt under året	För att ledarna ska kunna erbjuda föreningens gymnaster så bra kvalite på träningarna som möjligt		Minst en gång varje år gå igenom vilka ledare som gått utbildningar samt vilka som behöver
Alla föreningens grupper ska tillräckligt med ledare	Rekrytera många ledare inför varje termin	Se till att det är attraktivt att vara ledare i föreningen	Föreningskonsulent	Kontinuerligt under året men främst innan terminsstart p å höst och vår	För att få in så många ledare som mjöligt i föreningen som vill engagera sig och hjälpa till att bedriva träningar med hög kvalite		Varje år sammanställa antal nya ledare
	Aktivt jobba för att behålla de ledare som redan är i verksamheten	Se till att det är attraktivt att vara ledare i föreningen	Föreningskonsulent	Kontinuerligt under året	För att ledarna ska få mer erfarenhet av att vara ledare och därmed kunna bedriva ännu bättre träningar för föreningens gymnaster		Varje år sammanställa antal ledare som är kvar