



Stadgar för Föreningen Gymmix Upplands-Bro

Föreningen bildades 1952 under namnet Kungsängens Gymnastikförening.

Föreningens ursprungliga stadgar från september 1959 finns arkiverade hos föreningen.

2003 fastställdes nya stadgar (Riksidrottsförbundets normalstadgar för idrottsföreningar, omarbetade för att passa Kungsängens Gymnastikförening), som sedan uppdaterades vid årsmötet 2006 samt 2011. Föreningen bytte namn från Föreningen Gymmix Kungsängen till Föreningen Gymmix Upplands-Bro år 2016 varvid föreningens stadgar reviderades. Ytterligare revideringar gjordes år 2021.

Ny stadgemall har fastställts av Riksidrottsstyrelsen 20 januari 2026 varför föreningen ånyo reviderat sina stadgar. Dessa stadgar antogs vid årsmötet den 18 oktober 2026.

AVSNITT 1 – ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§ 1 Ändamål

Föreningen har till ändamål att bedriva motions-, friskvårds- och träningsverksamhet med fokus på gruppträning och fysisk aktivitet för människor i olika åldrar och med olika förutsättningar.

Föreningen ska verka för att skapa rörelseglädje, gemenskap genom fysisk aktivitet under kunnig och trygg ledning.

Verksamheten ska präglas av öppenhet, respekt, delaktighet och allas rätt att vara med.

Föreningen ska bedriva sin verksamhet i enlighet med idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund enligt Riksidrottsförbundets stadgar.

§ 2 Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Föreningen Gymmix Upplands-Bro.

Föreningens organisationsnummer är 813200-1002.

Föreningen har sin hemort i Upplands-Bro kommun.

§ 3 Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i föreningen.

Föreningen är medlem i specialidrottsförbundet (SF) Svenska Gymnastikförbundet och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Föreningen tillhör även distriktsförbundet (DF) RF-SISU Stockholm samt specialidrottsdistriktsförbundet (SDF) Gymnastikförbundet Öst.

Föreningen är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, regler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av RF eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

§ 4 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 juli till och med den 30 juni.

§ 6 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer. Styrelsen utser vid konstituerande sammanträde vilka personer som har rätt att teckna föreningens firma.

Styrelsen får besluta om särskild attest-, delegations- och beslutanderättsordning för löpande ekonomiska och administrativa frågor som inte är av principiell betydelse eller av större ekonomiskt värde för föreningen.

§ 7 Stadgeändring

Förslag till ändring av stadgarna får lämnas av medlem eller styrelsen.

För ändring av stadgarna krävs beslut av årsmötet med minst två tredjedelar av antalet avgivna röster.

§ 8 Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

§ 9 Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem, funktionär eller föreningen rörande tillämpningen av dessa stadgar eller föreningens verksamhet får inte väckas vid allmän domstol.

Sådan tvist ska, om inte annan särskild ordning följer av RF:s eller Svenska Gymnastikförbundets stadgar, avgöras enligt RF:s regler för Idrottens skiljenämnd.

Talan ska väckas senast inom två år från det att tvisten uppkom.

§ 10 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmötet med minst två tredjedelar av antalet avgivna röster.

Vid upplösning ska föreningens tillgångar användas till ett idrottsfrämjande ändamål.

Föreningens handlingar ska arkiveras på ett betryggande sätt.

Beslut om upplösning ska skickas till Svenska Gymnastikförbundet tillsammans med årsmötesprotokoll och ekonomiska handlingar.

AVSNITT 2 – FÖRENINGENS MEDLEMMAR

§ 11 Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att bli medlemmar.

Medlemskap beviljas när medlemsavgiften betalats och registrerats av föreningen.

Medlemskapet gäller för ett verksamhetsår i taget och förnyas genom att medlemsavgiften betalas för nästkommande verksamhetsår.

Styrelsen får i särskilda fall besluta om medlemskap utan krav på medlemsavgift, exempelvis för hedersmedlem.

Styrelsen får neka medlemskap endast om det kan antas att personen kommer att motarbeta föreningens verksamhet eller skada föreningens intressen.

Beslut om nekat medlemskap ska vara skriftligt och innehålla skälen för beslutet samt information om hur beslutet kan överklagas.

§ 12 Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut,
- ska betala medlemsavgift och övriga avgifter som beslutats av föreningen,
- ska bidra till en trygg, respektfull och inkluderande föreningsmiljö,
- har rätt att delta i föreningens verksamhet enligt de regler som gäller för verksamheten,
- har rätt till information om föreningens verksamhet och ekonomi,
- har inte rätt till del av föreningens tillgångar vid upplösning av föreningen.

Genom medlemskapet förbinder sig medlemmen att följa föreningens stadgar samt vid var tid gällande policyer, riktlinjer, rutiner och övriga styrdokument. Medlemmen accepterar även att föreningen behandlar personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning och föreningens styrdokument.

§ 13 Medlemmars deltagande i verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens verksamhet enligt de regler och förutsättningar som gäller för respektive aktivitet.

Föreningen får ställa särskilda krav för vissa uppdrag eller aktiviteter, exempelvis avseende utbildning, säkerhet eller ledarroll.

§ 14 Utträde och medlemskapets upphörande

Medlem som vill avsluta sitt medlemskap under pågående verksamhetsår ska meddela detta till föreningen. Medlemskapet upphör när medlemmen avregistrerats från föreningens medlemsregister.

Medlemskap som inte förnyas genom betalning av medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår upphör automatiskt vid verksamhetsårets slut.

Föreningen ska behandla och gallra personuppgifter enligt gällande lagstiftning samt föreningens vid var tid gällande rutiner och policyer.

Att en person finns kvar i föreningens register utan att medlemskapet förnyats genom betalning av medlemsavgift för ny verksamhetsperiod innebär inte i sig att personen är medlem i föreningen.

§ 15 Uteslutning m.m.

Medlem får uteslutas om medlemmen

- motarbetar föreningens verksamhet eller ändamål,
- bryter mot föreningens stadgar, beslut eller styrdokument,
- skadar föreningens intressen,
- agerar på ett sätt som strider mot idrottens värdegrund eller trygg idrott.

Beslut om uteslutning eller varning fattas av styrelsen. Innan beslut fattas ska medlemmen ges möjlighet att yttra sig inom minst 14 dagar.

Beslut ska vara skriftligt och innehålla skälen för beslutet samt information om hur beslutet kan överklagas.

§ 16 Överklagande

Beslut om nekat medlemskap, varning eller uteslutning får överklagas enligt RF:s stadgar.

AVSNITT 3 kap - ÅRSMÖTE

§ 17 Tidpunkt och kallelse

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ och ska hållas före utgången av oktober månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Årsmötet får hållas digitalt eller med möjlighet till digitalt deltagande om styrelsen bedömer att det är lämpligt.

Kallelse till årsmötet ska publiceras på föreningens hemsida, skickas till medlemmarna eller på annat lämpligt sätt göras tillgänglig senast tre veckor före mötet.

Har förslag väckts om stadgeändring, upplösning av föreningen eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska detta framgå av kallelsen.

Verksamhetsberättelse, ekonomiska handlingar, revisionsberättelse, verksamhetsplan, budget, styrelsens förslag, inkomna motioner med styrelsens yttrande samt valberedningens förslag ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

§ 18 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får lämna förslag till årsmötet.

Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet.

Styrelsen ska lämna skriftligt yttrande över inkomna förslag.

§ 19 Sammansättning och beslutsförmåga

Årsmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar. Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar som är närvarande.

§ 20 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Medlem som under verksamhetsåret fyller lägst 12 år har rösträtt på årsmötet. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Vårdnadshavare har dock alltid rätt att företräda sina omyndiga barn. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt.

§ 21 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två protokolljusterare och rösträknare för mötet.
4. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid.
5. Fastställande av dagordning.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse samt ekonomisk redovisning.
7. Revisorernas berättelse.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
10. Fastställande av verksamhetsplan och budget (ekonomisk plan) för kommande verksamhetsår och räkenskapsår.
11. Behandling av förslag och motioner, från styrelsen och medlemmar, som har inkommit i rätt tid.
12. Val av:
 - a) föreningens ordförande för en tid av ett (1) år,
 - b) övriga styrelseledamöter för en tid av ett (1) år,
 - c) två revisorer för en tid av två (2) år,
 - d) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett (1) år, varav en utses till sammankallande.
13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

§ 22 Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem som under verksamhetsåret fyller lägst 16 år.

Anställd inom föreningen får inte väljas till revisor.

§ 23 Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen ska kalla till extra årsmöte om revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

Extra årsmöte får hållas digitalt eller med möjlighet till digitalt deltagande om styrelsen bedömer att det är lämpligt.

När styrelsen har mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar kalla till mötet. Kallelse till extra årsmöte ska publiceras på föreningens hemsida, skickas till medlemmarna eller på annat lämpligt sätt göras tillgänglig senast sju dagar före mötet.

Om styrelsen inte utlyser eller kallar till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast de ärenden som framgår av kallelsen behandlas.

§ 24 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller, om så begärs, efter omröstning (votering).

Med undantag för de i § 7 och § 10 nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den eller de som erhållit högsta antalet röster är vald eller valda oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av mötesordföranden, om mötesordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Mötesordföranden ska tydligt bekräfta fattade beslut.

AVSNITT 4 - VALBEREDNINGEN

§ 25 Sammansättning

Valberedningen ska bestå av tre ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet.

§ 26 Åligganden

Valberedningen ska förbereda val inför årsmötet och fortlöpande följa styrelsens arbete.

Valberedningen ska senast åtta veckor före årsmötet tillfråga de personer vars mandatperiod löper ut om de vill kandidera för nästa mandatperiod.

Valberedningen ska i god tid informera medlemmarna om möjligheten att lämna förslag på kandidater.

Valberedningens förslag ska göras tillgängligt för medlemmarna senast tre veckor före årsmötet.

AVSNITT 5 - REVISORER

§ 27 Revisorerna och revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll samt övriga handlingar som behövs för granskningen.

Revisorerna ska kunna genomföra en självständig och saklig granskning av styrelsens förvaltning och föreningens ekonomi.

Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

AVSNITT 6 - STYRELSEN

§ 28 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt fyra till sex övriga ledamöter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga funktioner som behövs.

Vid behov får styrelsen utse person till adjungerad ledamot. Adjungerad ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

§ 29 Styrelsens åligganden

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, Svenska Gymnastikförbundets och dessa stadgar – ansvara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande lagar, regler och beslut,
- verka för en trygg och inkluderande verksamhet i enlighet med idrottsrörelsens värdegrund och principerna om trygg idrott,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- hålla medlemmarna informerade om föreningens verksamhet och viktiga frågor,
- lämna föreningens räkenskaper och övriga handlingar till revisorerna enligt § 27,
- förbereda årsmöte och extra årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga beslutade styrdokument.

Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandens ställe.

Styrelsen beslutar om fördelning av arbetsuppgifter samt om de riktlinjer, policyer och övriga styrdokument som behövs för föreningens verksamhet och för att säkerställa en väl fungerande och trygg verksamhet.

Sådana styrdokument ska vara förenliga med dessa stadgar samt tillämpliga lagar och regler inom idrottsrörelsen.

§ 30 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller när minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och minst hälften av ledamöterna är närvarande. För beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning, digitalt sammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslut enligt föregående stycke ska protokoll föras och hållas tillgängligt för styrelsens ledamöter och revisorer. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

§ 31 Överlåtelse av beslutanderätt

Styrelsen får delegera beslutanderätt i vissa ärenden till kommitté, arbetsgrupp eller enskild person. Den som fått delegerad beslutanderätt ska återsrapportera till styrelsen.

AVSNITT 7 – ÖVRIGA FÖRENINGSGRUPP

§ 32 Kommittéer och arbetsgrupper

Styrelsen får tillsätta kommittéer, arbetsgrupper och andra funktioner som behövs för verksamheten.

§ 33 Instruktioner

Styrelsen ska besluta om ansvar, uppdrag och former för återsrapportering för kommittéer och arbetsgrupper.

§ 34 Budget och verksamhetsplan

Kommittéer och arbetsgrupper ska bedriva verksamheten inom de ramar och budgetar som styrelsen beslutar.
