



KONTRAKT FÖR UTHYRNING ERSMARKSGÅRDEN

Här följer reglerna för uthyrning. Läs igenom dem inför varje hyrestillfälle.

FÖRUTSÄTTNINGAR OCH BOKNINGSGRUNDLAG

Uthyrningen gäller samlingslokal + kök, nedan kallad Festlokal.

Endast medlemmar i Ersmarks IK, som är minst 25 år fyllda, får hyra Festlokalen. Ifall du inte redan är medlem så kommer medlemsavgiften att läggas till på hyreskostnaden. Den medlem som har gjort bokningen skall närvara under hela tiden som aktiviteterna i Festlokalen pågår och ansvarar för att lokalen lämnas i "säkrat" skick efter festen, samt vara med vid städvisitationen. Med "säkrat" skick avses att all belysning är släckt, spis, mikro och ugn avslagna, vattenkranar stängda, fönster och ytterdörrar stängda och låsta.

- Klubbens aktiviteter har företräde och dessa kommer att informeras om via www.eik.se.
- Husfogden förbehåller sig rätten att neka uthyrning, utan att behöva ange anledning för detta.
- För korta möten typ kväll 18:00-21:00 kontakta Husfogden för överenskommelse.

SÅ HÄR GÖR DU FÖR ATT BOKA LOKALEN

Gå in på www.eik.se, i menyn klicka på Ersmarksgården

1. Kolla Bokningskalendern om önskat datum är ledigt.
2. Fyll i formuläret under bokningsförfrågan.
2. Du får en bokningsbekräftelse på ditt önskade datum och tid.

Betalning sker via swish. Önskas faktura ange detta i meddelandet.

Eventuell avbokning skall ske senast en vecka före utsatt datum. Om avbokning sker senare förfaller betalningen om det inte går att hyra ut igen den aktuella dagen.

KOSTNADER OCH BETALNINGAR

Festlokalen: Per dygn 3000 kronor mellan 12:00-11:00. Medlemmar betalar 1 800kr/dygn. Om kostnader skulle uppstå för reparation av eventuella skador under hyrestiden, är hyrestagaren ersättningsskyldig.

Betalning via Swishnr: 123 282 6758 Märk med hyresdatum, Skicka en skärmdump till Husfogde.

TIDER

Man hyr Festlokalen från kl 12:00 hyresdagen till kl 11:00 dagen efter. Då skall det vara städat och Festlokalen skall vara tömd på allt material. Själva festen får pågå fram till kl 03:00 på natten, då gästerna skall ha lämnat klubbens område. Städning får dock pågå senare.

STÄDNING OCH INSPEKTION

Hyrestagaren är ansvarig för att komma överens med husfogden om tid för inspektion. En grundregel är att Festlokalen skall vara snyggare och trevligare när man lämnar den än när man kom dit. Om vi alla har den inställningen kommer vi fortfarande långt framöver kunna fortsätta att hyra ut Ersmarksgården för olika tillställningar och möten.

STÄDMATERIAL se Städinstruktion i slutet av detta kontrakt.

INVENTARIER

Det som finns i huset är det som erbjuds. Använd köksutrustning skall diskas, se till att få instruktion om hur diskmaskinen fungerar. Inventarier som går sönder skall noteras längst ner på städinstruktionen.

ÖVRIGT Maximalt 150 personer får vistas i lokalen. Nyckel till den hyrda Festlokalen utlämnas efter överenskommelse av husfogden och återlämnas vid städvisitationen.



KONTRAKT FÖR UTHYRNING ERSMARKSGÅRDEN

Här följer reglerna för uthyrning. Läs igenom dem inför varje hyrestillfälle.

VIKTIGT

- ✓ Kör ej upp med bilen för lastning/lossning på stenplattorna utanför huset utan stanna kvar på det asfalterade området. Rullvagn finns att låna inne i köket.
 - ✓ Ställ inte heller marschaller på dessa plattor. Marschallerna skapar lätt olika typer av märken/avtryck, dessa märken är mycket svåra att ta bort.
 - ✓ Det är totalt rökförbud inomhus. Kontrollera att askkoppar finns tillgängliga för rökning utomhus.
 - ✓ Kontrollera var det finns brandsläckare och se till du som hyrestagare får information om nödutgångarna.
 - ✓ Fyrverkerier är inte tillåtna inom klubbens (hela) område! Brandfara!
 - ✓ Inga spikar, häftklamrar eller tejp får användas på husets väggar eller interiör.
 - ✓ Sopor får lämnas i det gröna sopkärlet. Är kärlet fullt medtages soporna av hyrestagaren.
 - ✓ För parkering gäller parkeringsplatserna i anslutning till festlokalen. (Kommunens parkering)
- OBS!** se till att utryckningsfordon kan ta sig ända fram till festlokalen.
- ✓ Rådgör med husfogden angående parkering och ev. uppställning av husvagnar.

Städinstruktion

Sätt ett kryss (X) i kolumnen KLART när du genomför städningen.

När husfogden kommer skall han/hon gå igenom den på samma sätt och sätta ett kryss i kolumnen Okej.

Torka alla plana ytor som bord, stolar, fönsterbrädor, diskbänkar, hyllor etc.	Klart	Okej	Noteringar
Torrmoppa/dammsug alla golv, samlingssal, kök, entre och hall Avfläcka vid behov. Blöttorka alla golv.			
Skura toaletter + handfat. Notera om det saknas tvål, fyll på toapapper och pappershanddukar.			
Töm papperskorgar, byt påsar och ta med soporna till sopkärlet utanför klubbhuset.			
Husgeråd som använts skall vara rengjorda dvs. diskade och placerade i avsedd låda/skåp. Alla arbetsytor ska vara fria från saker. Ingenting ska vara kvar i diskstället.			OBS! Se till att du får instruktion om hur diskmaskinen fungerar
Husgeråd som använts skall vara rengjorda dvs. diskade och placerade i avsedd låda/skåp. Alla arbetsytor ska vara fria från saker. Ingenting ska vara kvar i diskstället.			
Töm kyl och frys från era saker			OBS! Vid behov torka ur
Borden skall ställas tillbaka prydligt. Se uppsatt skiss.			
Var noga med att städa utvändigt, askkoppar, marschaller, flaskor, burkar och dylikt.			OBS! Var noga med att släcka, stänga dörr/fönster



KONTRAKT FÖR UTHYRNING ERSMARKSGÅRDEN

Här följer reglerna för uthyrning. Läs igenom dem inför varje hyrestillfälle.

Ev skador, interiört, glas porslin m.m.

Printa ut hela kontraktet och skriv under. Ett ex lämnas till husfogden när Ni träffas för nyckelutlämning.

Hyresöverenskommelse Ersmarksgården

Jag är införstådd med ovanstående regler och hyr Festlokalen.

Datum:_____

Datum:_____

Signatur:_____

Signatur:_____ (husfogde)

Namnförtydigande:_____

Telefon:_____

E-post:_____

Övrigt:
